



Izglītības un zinātnes ministrija

Malnavas koledža

Reģ. Nr.4247002587

„Malnavas koledža”, Malnavā, Malnavas pagastā, Kārsavas novadā, LV 5750
Tālrunis: 65733100, 65733274, fakss 65733100, e-pasts malnavaskol@inbox.lv

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Akreditējamās programmas:

1. Autotransports- kvalifikācija- Automehāniķis kods 33525011 (lic.Nr.P-12051)
2. Autotransports- kvalifikācija- Automehāniķis kods 33525011 (lic.Nr.P-15898)
3. Autotransports- kvalifikācija- Autodiagnostiķis kods 33525011
4. Autotransports- kvalifikācija- Autoatslēdznieks kods 32a525011
5. Banku zinības un finanses- kvalifikācija-Finanšu darbinieks kods 33343011
6. Banku zinības un finanses- kvalifikācija-Finanšu darbinieks kods 35b343011
7. Lauksaimniecība- kvalifikācija- Lauku īpašuma apsaimniekotājs kods 33621001 (lic.Nr.P-12325)
8. Lauksaimniecība- kvalifikācija- Lauku īpašuma apsaimniekotājs kods 33621001 (lic.Nr.P-14478)

**Malnava
2018**

Saturs

	Lpp.
1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums.	3
2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi (iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti).	3
3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde.	5
4. Mācību saturs	5
4.1. Koledžas īstenotās izglītības programmas;	
4.2. Mācīšana un mācīšanās:	12
4.2.1. Mācīšanas kvalitāte;	12
4.2.2. Mācīšanās kvalitāte;	18
4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa;	20
4.3. Izglītojamo sasniegumi:	22
4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā;	22
4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos;	22
4.4. Atbalsts izglītojamiem:	27
4.4.1. psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts; izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība);	27
4.4.2. Atbalsts personības veidošanā;	28
4.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā;	30
4.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai;	31
4.4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām;	32
4.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni;	33
4.5. Izglītības iestādes vide:	34
4.5.1. Mikroklimats;	34
4.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība;	35
4.6. Izglītības iestādes resursi:	36
4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi;	36
4.6.2. Personālrresursi;	44
4.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana:	45
4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana;	45
4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība;	46
4.7.3. Koledžas sadarbība ar citām institūcijām.	47
5. Turpmākā attīstība	48

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

Malnavas koledža ir Latvijas Republikas Ministra kabineta dibināta izglītības iestāde.

1921.gada 10.martā Satversmes sapulces loceklis agronoms Pēteris Sauleskalns no Latvijas valdības saņem uzdevumu ierīkot un vadīt Latgales lauksaimniecības vidusskolu Malnavā un Ludzas apriņķī

1944.gada jūlijā mācību iestādi pārdēvēja par Malnavas lauksaimniecības tehnikumu. 1964.gada 23.martā Malnavas l/s tehnikumam pievienoja sovhozu Kārsava un mācību iestādi pārdēvēja par Malnavas sovhoztehnikumu.

1990.gada 13.augustā sovhoztehnikuma nosaukums izmainīts un nosaukts par Malnavas lauksaimniecības tehnikumu.

Ar 1992.gada 16.martu izveidots Valsts Malnavas lauksaimniecības tehnikums. 2003.gada 18.augustā Zemkopības ministrija, pamatojoties uz Izglītības un zinātnes ministrijas ekspertu grupas atzinumu par izglītības iestādes atbilstību noteiktajiem kritērijiem, izdod rīkojumu par Valsts Malnavas lauksaimniecības tehnikuma nosaukuma grozīšanu, ar 2003.gada 1.septembri to pārdēvējot par Malnavas koledžu.

Reģistrācijas Nr.4247002587;

Adrese: Kļavu ielā 17, Malnavā, Malnavas pagastā, Kārsavas novadā, LV 5750;

Tālrunis: 65733100, 65733274, fakss 65733100,

e-pasts malnavaskol@inbox.lv

Koledžas darbības tiesiskais pamats ir LR Satversme, Izglītības likums, Augstskolu likums, Profesionālās izglītības likums, saistošie Ministra kabineta noteikumi, normatīvie dokumenti, Malnavas koledžas nolikums.

Koledža īsteno pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmas, profesionālās vidējās izglītības, arodizglītības, tālākizglītības, neformālās izglītības programmas, arī kvalifikācijas piešķiršanu ārpusformālās izglītības ietvaros.

Koledžā kvalitatīvu darbu nodrošina. 49 pedagoģiskie darbinieki ar atbilstošu izglītību, no kuriem 27 maģistri un 19 bakalauri;

Koledžā izveidota mūsdienīga materiālā bāze.

Skola ir labi pazīstama Latvijā. Tās audzēkņi ir kļuvuši par Latvijas mēroga pazīstamiem uzņēmējiem un uzņēmumu vadītājiem.

Skola aktīvi iesaistās Eiropas Savienības projektu realizācijā.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi (iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti).

MISIJA:

Malnavas koledža ir 1.līmeņa augstākās profesionālās un 3.līmeņa profesionālās vidējās izglītības, pētniecības darba iestāde. Tā kalpo Latvijas un Latgales attīstībai, jaunatnes izglītošanai, audzināšanai un tās piesaistei savam reģionam. Dot iespēju audzēkņiem iegūt kvalitatīvu izglītību un profesionālās kompetences, lai spētu iekļauties mainīgā reālā darba vidē.

VĪZIJA:

Malnavas koledža ir izglītības iestāde, kurā cieši sadarbojoties izglītotājiem un izglītojamajiem, notiek mācīšanas un mācīšanās process, kurš notiek sakoptā, materiāli nodrošinātā un mācīties veicinošā vidē.

KOLEDŽAS DARBA STRATĒGIJA - nodrošināt kvalitatīvu, inovatīvu, mācību procesam motivētu un darba tirgū konkurētspējīgu speciālistu sagatavošanu.

MĒRKIS- sadarbībā ar nozaru asociācijām, nozaru ekspertu padomēm (NEP), sadarbības partneriem, veidot izglītības vidi; organizēt un īstenot valsts profesionālās izglītības standartos un profesiju standartos noteikto profesionālās izglītības mērķu sasniegšanu, saglabājot juridisko patstāvību.

Koledžas galvenie uzdevumi ir:

- Nodrošināt pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmu un profesionālo izglītības programmu nepārtrauktu pilnveidi un īstenošanu atbilstoši valsts, sociālo partnera un nozaru asociāciju prasībām;
- turpināt darbu ar modulārajām programmām: ieviest, pilnveidot, izstrādāt jaunas; turpināt mācību metožu pilnveidi, Moodle platformas izmantošanu;
- pilnveidot sadarbību ar darba devējiem, darba vidē balstītu mācību realizēšanai un kvalifikācijas prakses organizēšanai
- paplašināt tālākizglītības, neformālās izglītības ieguves iespējas;
- nodrošināt iespēju apliecināt kvalifikāciju ārpusformālās izglītības ieguves veidā;
- sagatavot darba tirgum kvalificētus speciālistus ar vispusīgām teorētiskajām zināšanām un praktiskām iemaņām;
- pilnveidot pedagogu profesionālo un pedagoģisko meistarību;
- aktīvi iesaistīties ES fondu projektu īstenošanā
- attīstīt sadarbību ar citām mācību iestādēm, mācību procesa pilnveidei;
- pilnveidot materiāli tehnisko bāzi;
- radīt labvēlīgus apstākļus izglītojamo intelektuālajai, tikumiskajai un fiziskajai attīstībai;
- veidot sadarbību ar Nodarbinātības valsts aģentūru bezdarbnieku un darba meklētāju

tālākizglītībā.

- racionāli izmantot izglītības iestādei iedalītos finanšu līdzekļus, valsts kustamo un nekustamo mantu

Prioritātes un rezultāti

1.tabula

Prioritāte	Rezultāts
Mācību materiālās bāzes atjaunošana un pilnveidošana	<p>ERAF projekts:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mācību korpusa energoefektivitātes paaugstināšana (jumta, fasāžu un pamatu siltināšana, logu nomaina, rekuperācijas ventilācijas ierīkošana); <p>Dienesta viesnīcas energoefektivitātes paaugstināšana (jumta, fasāžu un pamatu siltināšana, rekuperācijas ventilācijas ierīkošana).</p> <p>Budžeta līdzekļi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jaunu datorkomplektu, portatīvo datoru iegāde; - Multiprojektoru, lielformāta TV iegāde; - Jaunu mēbeļu iegāde kabinetiem un laboratorijām; - Kabinetu remonts. - Regulāra profesionālo izstāžu apmeklēšana.
Mācību metodisko materiālu sagatavošana un izdošana	<p>ESF projekta realizācija:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mācību literatūras iegāde; - Metodisko materiālu izstrāde profesionālajos priekšmetos un to izdošana; - E apmācības vides sagatavošana un skolotāju apmācība; - Praktisko mācību materiālu sagatavošana, prakšu vietu apgāde ar instrumentiem un darba apģērbiem. <p>Budžeta līdzekļi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mācību literatūras iegāde; - Kopēšanas, pavairošanas un citas orgtehnikas iegāde un uzturēšana.
Skolotāju kvalitātes paaugstināšana	<p>Aktīva iesaistīšanās centrālajos ESF projektos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Profesionālo mācību priekšmetu pedagogu un prakses vadītāju teorētisko zināšanu un praktisko kompetenču paaugstināšana; - Profesionālajā izglītībā iesaistīto vispārīglītojošo mācību priekšmetu pedagogu kompetences paaugstināšana; - Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos; - Inovatīva un praksē balstīta pedagogu izglītības ieguve un mentor profesionālā pilnveide; - Dabas zinību, matemātikas un svešvalodu mācību priekšmetu skolotāju kvalifikācijas celšana; - Sākotnējās profesionālās izglītības pievilcības veicināšana.
Mācību saturs	<p>Ir uzlabots mācību saturs:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aktualizētas visas realizējamās izglītības programmas; - Veikta izglītības programmu pārlicencēšana; - Licencēta, akreditēta un tiek īstenota: - IP „Autotransports”, kvalifikācija - automehāniķis, autoatslēdznieks - IP “Lauksaimniecība” kvalifikācija - Lauku īpašuma apsaimniekotājs

	<ul style="list-style-type: none"> - IP “Dārzkopība” kvalifikācija – Dārzkopis - IP “Banku zinības un finanses” kvalifikācija – Finanšu darbinieks
Iekļaušanās Latgales reģiona attīstībā	<p>Malnavas koledžai ir svarīga loma Latgales reģiona attīstībā:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kārsavas novada galvenais attīstības, izglītības, kultūras un pētniecības centrs; - Koledžā tiek gatavoti Latgales un Austrumvidzemes reģionam nepieciešamo profesiju speciālisti; - Koledžas absolventi ir pieprasīti Latgales un Latvijas darba tirgū; - Izglītības iestādē mācās un studē jaunieši no visas Latgales un Austrumvidzemes; - Malnavas koledžai ir cieša sadarbība ar LPRAP, LRAA, darba devējiem, pārējām izglītības iestādēm, reģionālajām augstskolām (Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmija, Daugavpils Universitāte, Latvijas Lauksaimniecības universitāte, Transporta un sakaru institūts); - Aktivizējas starptautiskā sadarbība (Lietuvas Republika: Ukmerģe, Utena, Jonišķi un Zarasai; Krievijas Federācija: Pleskavas universitāte, Pleskavas agrotehniskā koledža, Baltkrievijas republika: Horodokas agrotehniskā koledža)
Profesionālā orientācija	<p>Profesionālās orientācijas darbs tiek veikts visa gada garumā:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sazināšanās ar novadu pašvaldībām un skolām; - Regulāra audzēkņu anketēšana par aktuāliem mācību un sadzīves jautājumiem; - Koledža tiek popularizēta vietējos laikrakstos, Latgales Reģionālajā TV un Latvijas TV1 un TV7; - Regulāri notiek grupu un visas koledžas vecāku sapulces; - Regulāra dažāda līmeņa valstisku un sabiedrisku organizāciju viesošanās; - Atvērto durvju dienas; - Skolotāju un pašu audzēkņu viesošanās savās skolās; - Utt.

3. Iepriekšējās vērtēšanas perioda akreditācijas ieteikumu izpilde

Apmierinoši vērtējumi bija:

- 1) Teorētisko, praktisko mācību un kvalifikācijas prakses satura atbilstība apgūstamajai profesijai.

Pilnveidots: aktualizētas Izglītības programmas, IP pārlicencētas, pārstrādātas priekšmetu un prakšu programmas, ciešāka sadarbība ar prakšu vietām.

- 2) Teorētisko un praktisko mācību un prakses materiāli tehniskais nodrošinājums un jaunāko tehnoloģiju apgūšana.

Pilnveidots: iegādāta moderna lauksaimniecības tehnika, atjaunota l/s tehnikas laboratorija, atremontēti kabineti, iegādātas mēbeles, atjaunotas datorklases, iegādāti jauni portatīvie datori, uzstādīta interaktīvā tāfele, sācies IT tehnoloģiju pielietojums mācību procesā, atjaunotas grāmatvedības programmas, jaunāko tehnoloģiju un tehnikas apguve sadarbības uzņēmumos.

4. Mācību saturs

4.1. Koledžas īstenotās profesionālās vidējās izglītības programmas

Malnavas koledža realizē 5 licencētas vidējās profesionālās izglītības programmas, visas ir akreditētas.

Koledžas īstenotās profesionālās vidējās izglītības programmas

2.tabula

Izglītības programma	Kvalifikācija	Profesionālo kvalifikāciju apliecināošs dokuments	Mācību ilgums (gadi)	Iepriekšējā izglītība
	2017./2018. m.g.			
<u>Autotransports</u>	Automehāniķis	3.kvalifikācijas līmeņa Diploms	4	9.kl.
	Autodiagnostiķis un elektroniķis	3.kvalifikācijas līmeņa Diploms	4	9.kl.
	Autoatslēdznieks	2.kvalifikācijas līmeņa kvalifikācijas apliecība	1	9.kl.
<u>Lauksaimniecība</u>	Augkopības tehniķis	3.kvalifikācijas līmeņa Diploms	4	9.kl.
	Augkopības tehniķis	3.kvalifikācijas līmeņa Diploms	1,5	12.kl.
	Lauku īpašumu apsaimniekotājs	3.kvalifikācijas līmeņa Diploms	2 (nepilna laika)	12.kl.
<u>Lauksaimniecības tehnika</u>	Lauksaimniecības tehnikas mehāniķis	3.kvalifikācijas līmeņa Diploms	4	9.kl.
	Lauksaimniecības tehnikas mehāniķis	3.kvalifikācijas līmeņa Diploms	1,5	12.kl.
<u>Dārzkopība</u>	Dārzkopības tehniķis	3.kvalifikācijas līmeņa Diploms	4	9.kl.
	Dārzkopis	2.kvalifikācijas līmeņa kvalifikācijas apliecība	1	9.kl.
<u>Banku zinības un finanses</u>	Finanšu darbinieks	3.kvalifikācijas līmeņa Diploms	4	9.kl.
	Finanšu darbinieks	3.kvalifikācijas līmeņa Diploms	1,5	12.kl.

Mācību process tiek īstenots atbilstoši licencētajām un akreditētajām Izglītības programmām.

Izglītības programmas atbilst izglītības standartu, profesijas standartu prasībām un citām normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

Grozījumi izglītības programmās ir veikti atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Ir Malnavas koledžas direktora rīkojumi par veiktajām izmaiņām izglītības programmās.

Katra mācību priekšmeta īstenotā programma, tematiskie plāni un grupu audzinātāju plāni atbilst licencētajām izglītības programmām un standartiem.

Pedagogi strādā pēc pašu izstrādātām mācību priekšmetu programmām. Visi skolotāji pārzina mācību priekšmetu standartos izvirzītos mērķus, uzdevumus, mācību saturu, izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas formas un kārtību. Izglītības iestādes metodiskās komisijas izvērtē, kā standartu prasības ietekmē mācību metožu un mācību līdzekļu izvēli.

Mācību priekšmetu stundu (nodarbību) saraksts ir apstiprināts un atbilst licencētajām izglītības programmām. Stundu saraksts ir pārskatāms. Par izmaiņām stundu sarakstā izglītojamie un skolotāji ir savlaicīgi informēti. Stundu saraksts un tā izmaiņas ir ievietotas arī mācību iestādes mājas lapā www.malnava.lv.

Izglītojamo mācību stundu slodze atbilst normatīvo aktu prasībām.

Izglītības programmu īstenošanā tiek ievērota mācību priekšmetu, praktisko mācību un prakšu tematiskā satura pēctecība.

Mācību priekšmetu programmas sastāvdaļa- mācību satura apguves secība un apguvei paredzētais laiks (mācību priekšmetu tematiskie plāni) kārtējam mācību gadam ir saskaņoti koledžas noteiktajā kārtībā.

Profesionālās izglītības programmas

3.tabula

Kods	Izglītības programmas nosaukums	Kvalifikācija	Licences numurs	Izsniegšanas datums	Akreditācijas lapas Nr.	Derīguma termiņš	Izglītojamo skaits				
							2014.g. 1.janvārī	2015.g. 1.janvārī	2016. g. 1.janvārī	2017.g. 1.janvārī	2018.g. 1.janvārī
3334402	Grāmatvedība	Grāmatvedis	P-6036	27.02.2012	AP 1876	03.01.2019	28	11			
32a525011	Autotransports	Autoatslēdznieks	P-10572	03.12.2014	AP 3688	03.01.2019			25	29	18
32a622001	Dārzkopība	Dārzkopis	P-10573	03.12.2014	AP 3687	25.05.2020					24
33343011	Banku zinības un finanses	Finanšu darbinieks	P-12048	10.07.2015	AP 3684	14.11.2018	28	37	52	57	59
35b343011	Banku zinības un finanses	Finanšu darbinieks	P-12049	10.07.2015	AP 3683	14.11.2018	16	29	36	99	58
33525011	Autotransports	Autoelektriķis	P-12050	10.07.2015	AP 4662	13.12.2022	90	97	97	84	72
33525011	Autotransports	Automehāniķis	P-12051 P-12322 P-15898	10.07.2015 01.09.2015 31.08.2017	AP 3685 A P-3751	03.01.2019 27.11.2020	133	112	124	92	85
33621001	Lauksaimniecība	Lauku īpašuma apsaimniekotājs	P-12052	10.07.2015	AP 3686	03.01.2019	58	56	78	96	92
33525071	Lauksaimniecības tehnika	Lauksaimniecības tehnikas mehāniķis	P-12323	01.09.2015	AP 3753	30.03.2021			55	52	60
35b621001	Lauksaimniecība	Lauku īpašuma apsaimniekotājs	P-12325	01.09.2015	AP 3984	03.01.2019			46	70	31
35b525071	Lauksaimniecības tehnika	Lauksaimniecības tehnikas mehāniķis	P-13991	29.04.2016	AP 4732	30.03.2021				35	24
35b621003	Lauksaimniecība	Lauku īpašuma apsaimniekotājs	P-14478	30.08.2016	AP 5256	03.01.2019			64	50	23
							353	342	577	664	546

Izglītības iestāde nodrošina ar izglītības programmu īstenošanai atbilstošu mācību literatūru un mācību līdzekļiem. Jaunākā mācību literatūra atrodas pasniedzēju kabinetos un koledžas bibliotēkā. Skolotāji paši ir izstrādājuši daudzas mācību grāmatas un citus metodiskos materiālus. Nepieciešamības gadījumos tiek izmantota arī kopēšanas tehnika.

Ir izstrādāta patstāvīgā darba sistēma katrā mācību priekšmetā (mērķi, uzdevumi, norise, rezultāts).

Izglītības programmas regulāri tiek aktualizētas atbilstoši attiecīgās nozares attīstībai. Pēdējo reizi tās tika aktualizētas 2015./2016.māc.gada laikā. Izglītības programmas ir izstrādātas sadarbībā ar sociālajiem partneriem- attiecīgo darba devēju asociācijām, pašvaldībām, arodbiedrību norādījumiem.

Malnavas koledžā darbojas izglītības programmu satura izvērtēšanas sistēma, kuras ietvaros koledžas vadība un pedagogi veiksmīgi sadarbojas izglītības un mācību priekšmetu programmu pilnveidē. Tiek saskaņoti atsevišķu profesionālo priekšmetu saskares punkti un to pārsedze. Sevišķi aktuāli tas ir sagatavojot audzēkņus CPKE.

Turpmākā attīstība:

1. Uzsākt modulāro izglītības programmu aprobāciju, analīzi, pilnveidi.
2. Izstrādāt jaunas modulārās izglītības programmas.
3. Paplašināt darba vidē balstītu mācību ieviešanu sadarbībā ar uzņēmumiem.
4. Iesaistīties projektā “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai.

Vērtējums: ļoti labi

1.1. Mācīšana un mācīšanās

1.1.1. Mācīšanas kvalitāte

Mācīšanas procesa kvalitātes nodrošināšanai, skolā pieejami visi normatīvie un mācību procesa organizēšanai nepieciešamie dokumenti, arī elektroniski mācību žurnālā Mykoob un mācību platformā Moodle, kas ir pieejamas visiem pedagogiem, izglītojamiem, vecākiem. Izstrādāta žurnāla aizpildīšanas kārtība, tās izpildi kontrolē direktora vietniece izglītības jomā. E-žurnāls ir pieejams visiem pedagogiem, izglītojamiem, vecākiem. Tas nodrošina ātru, savlaicīgu informācijas apriti. Vecāki ir informēti par iespēju saņemt informāciju un sazināties ar koledžu. Malnavas koledžā pedagogu darba kvalitāti vērtē regulāri un sniedz pedagogiem vērtējumu. Regulāri koledžas administrācija un metodisko komisiju vadītāji veic mācību stundu vērošanu un analīzi. Informācija par mācību procesu, izglītojamo sasniegumiem, kavējumiem, to iemesliem tiek apkopota katru mēnesi, analizēta grupas audzinātāja un administrācijas ikmēneša sanāksmēs, kur tiek noteikta turpmākā rīcība. Izglītojamo mācību sasniegumi tiek apkopoti, analizēti 1.semestra un mācību gada beigās pedagogiskās padomes sēdēs.

Mācību nodarbību uzskaites žurnāli ir aizpildīti atbilstoši prasībām, mācību nodarbību žurnālu aizpildīšana tiek uzraudzīta. Sistemātiski administrācija pārbauda ierakstus žurnālos un par to veic atbilstošas atzīmes norādītajā sadaļā.

Mācību procesā tiek izmantoti atbilstoši mācību līdzekļi, aprīkojums, attiecīgās nozares tehnoloģijas, iekārtas un materiāli. Mācību materiālā bāze, izmantojot ES Struktūrfondu un mācību iestādei paredzētos uzturēšanas līdzekļus, nepārtraukti tiek atjaunota un papildināta. Audzēkņu apmācībai tiek izmantotas 3 datorklases. Datori apgādāti ar nepieciešamo programmu jaunākajām versijām. Modernajā bibliotēkā ir pieejams plašs literatūras klāsts, lasītava aprīkota ar datoriem, modernu kopētāju.

Izglītojamie ir informēti par praktisko mācību nodarbību uzdevumiem. Pietiekoša audzēkņu skaita gadījumā, grupa tiek dalīta 2 apakšgrupās un praktiskās mācības notiek dažādos priekšmetos, pēc tam apakšgrupas mainās darba vietām.

Mācību prakse tiek organizēta atbilstoši normatīvo aktu prasībām (sagatavoti mācību prakses dokumenti, atbilstošs nodrošinājums ar prakses vietām, ar direktora rīkojumu iecelts prakses vadītājs, noslēgti mācību prakses līgumi, ja prakse notiek kādā uzņēmumā (z.s. "Kotiņi" u.c.)

Izglītojamie ir informēti par mācību prakses uzdevumiem un atbilstoša mācību materiāla apguvi vai atkārtošānu pirms attiecīgā uzdevuma veikšanas.

Mācību prakses norise un prakses uzdevumu izpilde notiek atbilstoši prakses programmai. Priekš tam darba vietas ir apgādātas ar nepieciešamajiem materiāliem, instrumentiem, ierīcēm un metodiskajiem norādījumiem.

Notiek prakses programmas izpildes kontrole, analīze un prakses organizācijas pilnveide. Šo darbu veic direktora vietnieki, nodaļas vadītājs, mācību procesa metodiķis, metodisko komisiju vadītāji.

Pilnībā ir nodrošinātas mācību prakses iespējas. Izveidota mācību prakses vietu datu bāze.

Noslēgti sadarbības līgumi par mācību prakšu organizēšanu. Latgales uzņēmumi un iestādes labprāt ņem praksē Malnavas koledžas audzēkņus un par viņu praktizēšanos ir labas atsauksmes.

Ar koledžas sadarbības partneriem – uzņēmumiem, koledža ir noslēgti divpusēji sadarbības līgumi par audzēkņu prakses un darba vietu nodrošinājumu, par uzņēmumu vadības līdzdalību mācību programmu satura izveidē atbilstoši uzņēmuma specifikai un zināšanu kvalifikācijas līmenim.

Noslēgts sadarbības līgums ar Latvijas Darba devēju konfederācija īstenojot Eiropas Savienības Sociālā fonda finansēto projektu darba vidē balstītu mācību un mācību prakšu uzņēmumā ieviešanu uzņēmumos.

Noslēgts sadarbības līgums ar SIA Konekesko Latvija un Amazone par lauksaimniecības tehnikas izmantošanu mācību procesa nodrošināšanai.

Īstenojot projektu, Eiropas Savienības fondu darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībās neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvi Jauniešu garantijas ietvaros" pasākuma "Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros" projekts "Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros", vienošanās Nr. 7.2.1.2./15/I/001, projekts līdzfinansēts Jaunatnes Nodarbinātības iniciatīvas ietvaros, un Eiropas Savienības fondu darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 8.4.1. specifiskā atbalsta mērķa "Pilnveidot nodarbināto personu profesionālo kompetenci" Eiropas Sociālā fonda projekts Nr.8.4.1.0/16/I/001 "Nodarbināto personu profesionālās kompetences pilnveide" īstenošanu koledža ir noslēgti divpusēji sadarbības līgumi par audzēkņu kvalifikācijas prakses nodrošināšanu ārpus izglītības iestādes.

Saskaņā ar IP Autotransports mācību plānu 2017/2018. mācību gadā ir veiktas sekojoša

IP Autotransports kvalifikācija Autoelektriķis kvalifikācijas praksē tika realizēta minētajiem prakses uzņēmumos:

- | | |
|------------------------|--------------------------|
| 1. SIA AN Holding | 10. SIA Dzeduk |
| 2. SIA DG cars | 11. SIA GJENSIDE |
| 3. Z/s Mālkalni | 12. SIA EVROTRANS |
| 4. SDV Guntars Laicāns | 13. SIA Inchcape BM auto |
| 5. SIA ARTauto.LV | 14. SIA Amerv Krasta |
| 6. IK SERVISS ERD | 15. SIA ARTauto.LV |
| 7. SIA Auto Kruīzs | 16. SIA Domenikss |
| 8. SIA BILA | 17. SIA KORES |
| 9. Stian Haverstad | 18. SIA AK2 serviss |

IP Autotransports kvalifikācija Automehāniķis kvalifikācijas praksē tika realizēta minētajiem prakses uzņēmumos:

- | | |
|---|---------------------|
| 1. SIA HALLTEKS | 7. SIA Auto Alūksne |
| 2. SIA "Medauto" | 8. SIA Siga Auto |
| 3. SIA "SAHO" Rēzekne | 9. SIA ART auto.LV |
| 4. SIA Daugavpils Autobusu parks
Filiāle Dagda | 10. SIA VICARS |
| 5. SIA Meļņi -3 | 11. SIA KORES |
| 6. SIA Vesers Auto | 12. SIA Māra N |

AP Autotransports kvalifikācija Autoatslēdznieks kvalifikācijas praksē tika realizēta minētajiem prakses uzņēmumos:

- | | |
|---|---|
| 1. SIA "TAKO SD" | 7. SIA "BILA" |
| 2. Nodokļu maksātājs Andis Eņģis | 8. "RUSTAMS" IK |
| 3. Saimnieciskās darbības veicējs
Oskars Orste | 9. SIA "NIKTRANSPORTS" |
| 4. SIA "KARS-E" | 10. SIA "Žīguru mežrūpniecības
sabiedrība" |
| 5. SIA "EZ1" | 11. SIA "Sapards" |
| 6. SIA "VELS" | 12. IK Igors Kuzņecovs |

IP Banku ziņības un finanses kvalifikācija Finanšu darbinieks kvalifikācijas praksē tika realizēta minētajiem prakses uzņēmumos:

- | | |
|---|-------------------------------|
| 1. SIA Zelta cipars | 13. SIA Auseklis |
| 2. Izglītības un atpūtas biedrība
OZOLAINE | 14. IK DIMOLVIT |
| 3. SIA PrimoMente | 15. Kaunatas pagasta pārvalde |
| 4. SIA BIGBOOST | 16. SIA Kārsavas slimnīca |
| 5. SIA Kraģītis | 17. SIA SAHO |
| 6. SIA Alfa Spektrs | 18. IK RUSTAMS |
| 7. Viļakas novada dome | 19. Ciblas novada pašvaldība |
| 8. SIA MC Austrumvidzeme | 20. SIA ELON |
| 9. IK DIMOLVIT | 21. SIA ACUK |
| 10. SIA BILA | 22. SIA PHARMEKO LETTLAND |
| 11. Z/S Zeltiņi | 23. SIA Kārsavas slimnīca |
| 12. SIA Zelta cipars | 24. SIA Zanzibar" |

AP Dārzkopība kvalifikācija Dārzkopis kvalifikācijas praksē tika realizēta minētajiem prakses uzņēmumos:

- | | |
|--|--------------------------------------|
| 1. Z/s "GRIEZĪTES" | 13. IK Ilga Poikāne |
| 2. Z/s "Alefrons" | 14. Piemājas saimniecība "Raivi" |
| 3. Z/s "SIA "Latgales ziedi" | 15. Piemājas saimniecība "Lūzenieki" |
| 4. Piemājas saimniecība "Priedītes" | 16. Piemājas saimniecība "Zaļmuižas" |
| 5. Pašnodarbinātā persona Anita Svikša | 17. Piemājas saimniecība "Audzes" |
| 6. Piemājas saimniecība "Andris Šumskis" | 18. Z/s "Lauri" |
| 7. Z/s "JAUNLĪDUMI" | 19. Z/s "Labrenči" |
| 8. Z/s "RĪTIŅI" | 20. Piemājas saimniecība "Jaunmuiža" |
| 9. Z/s "GRIEZĪTES"RĪTIŅI" | 21. Z/s "Jaunmāliņi" |
| 10. Z/s "Stārķi" | 22. Z/s "Cīruļi" |
| 11. Piemājas saimniecība "Audzes" | 23. IK "Mareks Ulbicāns" |
| 12. Z/s "Arāji" | |

IP Lauksaimniecība kvalifikācija Lauku īpašuma apsaimniekotājs kvalifikācijas praksē tika realizēta minētajiem prakses uzņēmumos:

- | | |
|-------------------------------------|-------------------|
| 1. SIA "Jaundalderi" | 6. Z/s "Upīši" |
| 2. SIA "Blonti" | 7. Z/s "Slosti" |
| 3. Z/s "E.Nizina" | 8. Z/s "Gravas" |
| 4. Piemājas saimniecība "Dīķiši". | 9. Z/s "Lūsēni" |
| 5. Kooperatīvā sabiedrība "Strauja" | 10. Z/s "Ozoliņi" |

Studiju programmas AUTOTRANSPORTS kvalifikācijas praksē tika realizēta minētajiem prakses uzņēmumos:

- | | |
|------------------------|---------------------|
| 1. SIA "AL&LO" | 7. SIA "Liepas Z |
| 2. SIA "Niktransports" | 8. SIA Auto Alūksne |
| 3. SIA "Siga Auto" | 9. SIA Siga Auto |
| 4. SIA "Proftools" | 10. SIA ART auto.LV |
| 5. SIA "Vesers Auto" | 11. SIA VICARS |
| 6. SIA "Hallteks" | 12. SIA KORES |
| | 13. SIA Māra N |

Studiju programmas nepilna laika studijas UZŅĒMĒJDARBĪBA LAUKSAIMNIECĪBĀ kvalifikācijas praksē tika realizēta minētajiem prakses uzņēmumos:

- | | |
|--------------------|-------------------------|
| 1. z.s. "Laimītes" | 7. z.s. "Riekstiņi " |
| 2. z.s. "Ozoliņi" | 8. SIA "Vitai" |
| 3. z.s. "Kotiņi" | 9. BLS p.s. "Kļavkalni" |
| 4. Z.S. "Slosti" | 10. p.s. "Žubītes" |
| 5. SIA "VITAS" | 11. SIA "Vinca Agro" |
| 6. z.s. "Dravas" | 12. p.s. "Bitītes" |

Studiju programmas pilna laika studijas UZŅĒMĒJDARBĪBA LAUKSAIMNIECĪBĀ

1. SIA "Mikaitas"
2. z.s. "Novadiņi"
3. "Ozolsalas"
4. p.s."Paborga"
5. z.s. "Jaunapsītes"
6. SIA " Kars-E"
7. z.s. " Laila"
8. z.s. "Vējaļa"
9. z.s. "Ezerzeme"
10. z.s. "Līči"
11. z.s. "Bierze"
12. z.s. "Bierze"
13. z.s. "Lagūna"
14. "Albertēni"
15. p.s. "Saulīši"
16. z.s. "Rauda"
17. p.s. A.Obuhovs
18. z.s. "Ozolu mājas"
19. z.s. "Pakalniņi"
20. z.s. "Jaunsutri"
21. z.s. "Egles"
22. z.s. "Debessvītoli"
23. z.s. "Lazdas"
24. p.s. "Pupmājas"
25. z.s. "Liepas"
26. z.s."Soltīs līcis"

Prakšu vadītāji regulāri tiek ar uzņēmējiem, lai noskaidrotu viņu vēlmes un vajadzības jaunu darbinieku sagatavošanā un esošo darbinieku kvalifikācijas paaugstināšanā, kā arī tiek pārrunātas izglītības problēmas un audzēkņu vēlmes apgūt konkrētās profesijas, to nepieciešamību novada un Latgales reģiona uzņēmumiem. Kopā ar uzņēmumu vadītājiem tiek apzinātas prakses vietas, pārrunātas praktikantiem nepieciešamās prasmes un iemaņas, vēlamais praktikantu piesaistīšanas laiks un sastādīts prakses grafiks

Turpinās sadarbība ar Latvijas Lauksaimniecības Universitātes mācību un pētījumu saimniecība „Vecauce”, kur Lopkopības praksē pabija IP „Lauksaimniecība” 2.kursa audzēkņi.

"Malnavas koledžas audzēkņu prakse Vācijā" 2017-1-LV01-KA102-035247 projektā īstenošanas rezultātā, praksi Vācijā īstenoja 20 audzēkņi.

Tā kā ir izveidojusies laba sadarbība ar ārvalstu partneriem vairāku gadu garumā, tad uzskatām, ka arī īstenojot šo projektu varam paļauties uz mūsu un viņu pieredzi, lai sūtītu savus audzēkņu mācību praksē. Tā kā šī sadarbība ar ārvalstu partneriem ir bijusi veiksmīga, tad gatavojot šo projekta pieteikumi, viņi labprāt atsaucās arī uz dalību šajā projektā un atsūtīja sadarbības vēstuli- apliecinājumu, ka ir gatavi turpināt šo sadarbību par mūsu audzēkņu uzņemšanu un prakses nodrošināšanu Vācijā pie sadarbības partnera DUELA-Nienburg GmbH. Šim sadarbības partnerim ir ļoti laba materiāli tehniskā bāze, profesionāli meistari gan teorētisko, gan praktisko zināšanu apguvei.

Pedagogu izmantotās mācību metodes ir daudzveidīgas un atbilst mācību priekšmetu specifikai un mācību satura prasībām. Aizvien vairāk tiek izmantotas modernas tehnoloģijas. Gandrīz katrā kabinetā ir pieejams internets, ko plaši izmanto stundu pasniegšanā.

Vērtējums: ļoti labi

1.1.2. Mācīšanās kvalitāte.

Izglītojamie mācību gada sākumā tiek iepazīstināti ar mācību darbam izvirzītajām prasībām, mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumiem, tiek instruēti darba drošībā. Skolotāji mērķtiecīgi organizē izglītojamos mācību darbam, veido viņos motivāciju mācīties, izrādīt iniciatīvu jaunu zināšanu apgūšanā. Rosina un piedāvā izmantot mācību procesā IT resursus, jaunāko literatūru kabinetos un bibliotēkas fondos, ko audzēkņi labprāt dara.

Mācību procesā tiek izmantoti visi izglītības iestādē esošie resursi: moderni aprīkotie kabineti un laboratorijas, bibliotēka, sporta zāle, plašas IT izmantošanas iespējas mācību stundās un ārpus tām. Katrā kabinetā audzēkņiem ir iespējas prezentēt savus patstāvīgos darbus grupas biedriem.

Lielākā daļa izglītojamo aktīvi piedalās mācību procesā, mērķtiecīgi izmanto izglītības iestādes piedāvātos resursus. Mācību gada noslēgumā trešdaļa audzēkņu beidz ar labiem un teicamiem vērtējumiem. Izglītības iestādē regulāri tiek izvērtētas izglītojamo zināšanas un prasmes mācību priekšmetos. Katra mācību gada sākumā tiek veikta 1. kursu izglītojamo zināšanu diagnosticēšana, analizētas izglītojamo zināšanas un plānota tālākā darbība. Izglītības iestādē pastāv vienota kārtība izglītojamo izaugsmes dinamikas uzskaitē un analīzei. Materiāli glabājas pie grupu audzinātājiem. Katru mēnesi izglītojamiem tiek uzlikti atestācijas vērtējumi mācību priekšmetos un praktiskajās mācībās, par to informēti izglītojamie un viņu vecāki.

Izglītojamie labprāt strādā pāros un grupās, skolotāju rosināti palīdz viens otram mācīšanās procesā, uzņemas līdzatbildību par mācību darba rezultātiem. Izglītojamie iesaistās dažādu profesionālo konkursu, pasākumu organizēšanā, piedalās karjeras izglītības pasākumos.

Izglītojamiem ir pieejamas konsultācijas mācību vielas nostiprināšanai, neskaidro jautājumu noskaidrošanai, nokavēto praktisko mācību veikšanai un papildus zināšanu ieguvei.

Lielākā daļa izglītojamo bez attaisnojoša iemesla nekavē mācību nodarbības. Kavējumi tiek uzskaitīti, analizēti. Ir izstrādāta pasākumu kārtība vecāku informēšanai par kavējumiem un to novēršanu.

Katru mācību gadu tiek veikta izglītojamo aptauja un analīze par mācīšanās procesa norisi, problēmām. Aptaujas rezultāti izskatīti pedagoģiskās padomes vai metodisko komisiju sēdēs.

Par labiem panākumiem mācībās, veiksmīgu piedalīšanos profesionālajos konkursos audzēkņi saņem atzinības rakstus, pateicības, papildstipendijas.

2017./2018.mācību gadā bibliotēkas lietotāju skaits- 926, apmeklējumu skaits – 9383, izsniegums – 18204. Visi rādītāji ir auguši, pateicoties audzēkņu skaita pieaugumam Jauniešu garantiju fonda ietvaros.

Bibliotēkas fonds

4.tabula

	Eksemplāru skaits
Fonds kopā 2017./2018.m.g.beigās	20044
t.sk. mācību grāmatas	5 808
Saņemtas kopā 2017./2018.m.g.	260
Izslēgtas no fonda	0

Piedaloties AMI sporta kluba rīkotās 28.sporta spēlēs. Malnavas koledžas komanda kopvērtējumā:

jaunietēm 12.vieta starp 24 skolām

jauniešiem 15. vieta starp 29 skolām

Malnavas koledžas audzēkņi 2017./2018. mācību gadā piedalījās AMI sporta kluba rīkotajās sacensībās:

- Vieglatlētikā (meitenēm 14.vieta, zēniem 20.vieta).
- Lodes grūšana 3 vieta.
- Rudens krosā zēniem 14. Vieta.
- Šautriņu mešana mērķī, meitenēm 16. vieta un zēniem 6. vieta.
- Individuāli 3vieta.
- Galda tenisā zēniem (16.- 20.vieta), meitenēm 5.vieta
- Basketbolā zēniem (9.-12. vieta), meitenēm (7.- 8 .vieta).
- Telpu futbols meitenēm 13 .vieta
- Rokas cīņā zēniem 6.vieta.
- Individuāli 2 vieta.
- Volejbolā meitenēm (13.-16. vieta). zēniem (13.-16. vieta).
- Badmintons meitenēm 3. vieta, zēniem (7.- 9.vieta).
- Individuāli 2 vieta.
- Minifutbolā zēniem (17.-19. vieta).
- Dambrete meitenēm 5.vieta.zēniem (9.-12. vieta).

- Individuāli 3 vieta.
- Novusā meitenēm 7. vieta.
- Tautas bumbā meitenes (13.-15. vieta).
- Florbolā Cēsīs, zēniem (20.-21. vieta).

Malnavas koledžas divas audzēknes piedalījās AMI sporta kluba minifutbolā Latvijas izlašu komandā Vācijā un divi audzēkņi Tallinā ziemas svētku turnīrā volejbolā, kur parādīja sevi spēlējot labā līmenī.

Secinājums: Izglītības iestādē ir labvēlīga, atbilstoša izglītības programmu apguvei piemērota mācīšanās vide. Atestāciju vērtējumu uzlikšana un audzēkņu mācību sasniegumu atzinīga novērtēšana sekmē katra izglītojamā mācību procesa attīstību.

Turpmākā attīstība:

1. Veicināt izglītojamo aktīvu dalību mācību procesā, akcentējot patstāvīgā darba daļu un Moodle platformas izmantošanu.
2. Turpināt attīstīt izglītojamo profesionalitāti un pašmotivāciju.
3. Īpašu vērību veltīt darbam ar profesionālā jomā talantīgiem audzēkņiem.
4. Plānot izglītojošus pasākumus pedagogiem darbam ar izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās grūtības.

Vērtējums: labi

1.1.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Pedagogi regulāri vērtē izglītojamo mācību sasniegumus, ievērojot valstī noteikto vērtēšanas kārtību. Vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni atbilst mācību priekšmetu programmas mērķiem un uzdevumiem un mācību priekšmeta specifikai. Skolā ir izstrādāta “Audzēkņu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”. Katrs pedagogs ir izveidojis savu pārbaudes darbu struktūru, kas balstās uz izglītības iestādes mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Pedagogi mācību procesā izmanto dažādas pārbaudes darbu formas. Bez tam, pedagogi daudz uzmanības pievērš neformālajam vērtējumam — uzslavām, labvēlīgai kritikai. Izglītojamie arī paši vērtē savu un kolēģu veikumu gan mācību stundās, ekskursijās, gan formālās un neformālās pārrunās ar pedagogiem un skolas administrāciju.

Formālais vērtējums tiek ierakstīts grupas mācību nodarbību uzskaites žurnālā (kārtējās atzīmes, ieskaīšu, kontroldarbu atzīmes, mēneša kopsavilkuma atzīmes, semestra, gada, sesijas atzīmes). Izglītojamie un viņu vecāki var regulāri sekot izliktajiem vērtējumiem e-žurnālā - Mykoob, kas dod iespēju arī nekavējoties sazināties ar jebkuru no pedagogiem.

Izglītojamiem ir zināma un saprotama vērtēšanas kārtība, vērtējumus pedagogi pamato.

Vērtējumu uzskaites pārraudzību veic direktora vietnieks izglītības jomā. Vērtēšanas procesā

iegūto informāciju analizē katru mēnesi, vismaz 2 reizes gadā analīzes rezultāti tiek apspriesti pedagoģiskās padomes sēdē un izmantoti turpmākā darba plānošanā. Ikmēneša analīzes rezultāti tik pārrunāti ar grupu audzinātājiem, priekšmetu skolotājiem un pieņemti konkrēti lēmumi iegūto rezultātu uzlabošanai.

Izglītojamie regulāri var iepazīties ar vērtējumiem, e-žurnālā Mykoob, analīze notiek kā individuāli, tā arī audzināšanas stundās.

Izglītojamo vērtēšanas procesā piedalās arī darba devēji. Viņi ir iesaistīti izglītojamo prakses vērtēšanā, apstiprinot ierakstus prakses dienasgrāmatās.

Pirms centralizētajiem profesionālās kvalifikācijas eksāmeņiem darba devēji, prakses vadītāji raksta praktikanta raksturojumu, tiek organizētas prakses aizstāvēšanas, kurās piedalās darba devēji un tiek vērtēts praktikanta kvalifikācijas prakses pašnovērtējums, ieraksti dienasgrāmatā, sasniegumi prakses laikā.

Centralizētie profesionālās kvalifikācijas eksāmeņi un profesionālās kvalifikācijas eksāmeņi (turpmāk eksāmens) notiek saskaņā ar Ministru kabineta 2011. gada Noteikumiem Nr.662 "Profesionālās kvalifikācijas eksāmenu norises kārtība akreditētās profesionālās izglītības programmās" un eksāmena programmām dotajā profesijā.

Mācību telpu, laboratoriju skaits un vietas tajās ir pietiekami, ir nepieciešamās iekārtas un inventārs, nodrošināti labvēlīgi un droši darba apstākļi.

Eksāmenu komisiju sastāvs ir atbilstošs: eksāmenu komisijas priekšsēdētājs ir ar augstāko izglītību un darba stāžu ne mazāk kā trīs gadi attiecīgajā nozarē; priekšsēdētāja vietnieks ir ar augstāko profesionālo kvalifikāciju un darba stāžu ne mazāk kā trīs gadi attiecīgajā nozarē; komisijas locekļi ir ar attiecīgu kvalifikāciju un darba stāžu ne mazāk kā viens gads attiecīgajā nozarē.

4.3. Izglītojamo sasniegumi

4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Katra mācību pusgada noslēgumā tiek analizēti audzēkņu sasniegumi. Metodiskās komisijas analizē mācīšanas un mācīšanās rezultātus. Tie tiek apspriesti Pedagoģiskās sēdes laikā, kā arī audzēkņu kopsapulcēs. Veiksmīgākie audzēkņi tiek apbalvoti ar Malnavas koledžas Atzinības rakstiem un Pateicībām. Katra mēneša atestācijas tiek rūpīgi izvērtētas stipendiju komisijā, lai varētu piešķirt attiecīgā apmēra valsts stipendijas. Stipendijas piešķir ar direktora rīkojumu.

4.3.2. Izglītojamo sasniegumi Centralizētajos eksāmenos

CE kārtotāju skaits 5 gados

5.tabula

Eksāmens	Mācību gads				
	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Angļu valoda	43	49	26	48	37
Latviešu valoda	78	90	53	70	68
Matemātika	78	90	53	74	68
Vēsture	60	73	68	70	43
Krievu val.	34	41	29	36	34
Fizika	15	9	24	13	4
Bioloģija				1	5
IPĪV "Višķi"					
Angļu valoda			15	15	12
Latviešu valoda			15	24	18
Matemātika			15	24	18
Krievu vai.			13	9	3
Vēsture				4	4

Centralizētos eksāmenus par vidusskolas kursu kārtoja 314 cilvēki. 259 eksāmenu darbi bija Malnavā un 55 darbi Višķos. Tabulā ir redzams CE kārtotāju skaits. Kā redzams tabulā, tieši šogad ir tāds pats, kā iepriekšējā gadā samazinājums. Kopējos rādītājus mazliet uzlabo izglītības programmu īstenošanas vietas "Višķi" iekļaušanās

Malnavas koledžas struktūrā. CE latviešu valodā, angļu valodā un matemātikā kārtoja 3.kursu izglītojamie. Malnavā vēsturi kārtoja 1. un 2.kursa audzēkņi, fiziku- 2.kursa audzēkņi.

Eksāmenu rezultāti pa priekšmetiem un mācību grupām (%)

6.tabula

Grupa	Angļu v.	Krievu v.	Latviešu v.	Matemātika	Vēsture	Fizika	Bioloģija
3.automeh.	41	60	27	16			
3.autoel.	50	65	32	14			
3.LĪA	28	51	29	11			
3.fin.	41	61	47	20	63		
2.automeh.					36	22	
2.autoel.						19	
2.LĪA					33		
2.fin.					45		
1.automeh.							
1.autoel.					40		
1.LĪA							30
IPĪV Višķi	25	76	30	33	37		

Latviešu valodā un angļu valodā, salīdzinot ar iepriekšējo mācību gadu, rezultāti ir mazliet auguši, bet matemātikā krietni zemāki

Izglītojamo sasniegumi CPKE

7.tabula

Profesionālā kvalifikācija	Atļauts kārtot PKE	Nokārtoja PKE	Neieradās uz PKE	<=4 b	5 b	6 b	7 b	8 b	9 b	10 b
Finanšu darbinieks	62	55	5	2	16	9	5	11	13	1
Dārzkopis	30	30			1	3	11	12	1	2
Finanšu darbinieks	33	30	2	1	10	6	3	4	3	4
Finanšu darbinieks	13	13				2	1	3	3	4
Autoelektriķis	28	27		1	15	6	3	3		
Automehāniķis	12	12			2	4	4	2		
Lauku īpašuma apsaimniekotājs	11	11			4	4	2	1		
Autoatslēdznieks	16	14	2			2	9	3		
Dārzkopis	14	14			1	6	3	3	1	
Lauku īpašuma apsaimniekotājs	8	7	1			2	1	1	2	
Lauksaimniecības tehnikas mehāniķis	6	6			3	1		1	1	
Lauku īpašuma apsaimniekotājs	23	23			1	4	8	7	3	
Automehāniķis	7	6	1		1	2	1	2		
Lauku īpašuma apsaimniekotājs	27	27			2	4	4	9	6	2
Lauksaimniecības tehnikas mehāniķis	17	17			6	2	3	2	4	
Lauku īpašuma apsaimniekotājs	20	20			2	1	2	5	7	3
Lauksaimniecības tehnikas mehāniķis	11	10	1		3		1	2	4	

No visiem CPKE kārtotājiem četri audzēkņi eksāmenu nokārtoja uz 4 ballēm un līdz ar to nevarēja saņemt atestātu. Centīsies pārkārtot nākošajā gadā. Kvalifikācijas komisiju atzinumos ir teikts, ka mūsu absolventi ir labi sagatavoti praktiskajā līmenī- spēš pildīt darbu, atbilstoši kvalifikācijai.

Kopējais absolventu skaits (322) ir viens no lielākiem koledžas vēsturē. Tam pamatā ir Viduslatgales profesionālās vidusskolas pievienošana, JG-2 grupu apmācība un ārpusformālās izglītības iegūšanas iespējas. Toties audzēkņu skaits samazinājās par 1/3 daļu, ko būs grūti papildināt ar 1.kursa izglītojamajiem.

Ārpus formālajā izglītībā nokārtoja profesionālās kvalifikācijas eksāmenu Izglītības programmā Lauksaimniecība un ieguva kvalifikāciju – lauku īpašuma apsaimniekotājs 23 pretendenti.

Pilnībā izpildīts 2017./2018.m.g.darba plāns, sagatavotas un novadītas 11 pedagoģiskās padomes sēdes par aktuāliem mācību un audzināšanas darba jautājumiem, vairākas metodisko komisiju vadītāju sēdes.

Uzdevumi 2018./2019.mācību gadam:

1. Audzēkņu kontingenta saglabāšana.
2. Mācību stundu un praktisko mācību kvalitātes pilnveidošana, mācību materiālās bāzes papildināšana un atjaunošana.
3. Audzēkņu motivēšana mācību rezultātu uzlabošanā un profesijas ieguvē.
4. Audzināšanas darba aktivizēšana, neattaisnoto kavējumu novēršana.

Vērtējums: labi

2016./2017.mācību gada absolventi

8.tabula

Izglītības programma	Iegūtā kvalifikācija	Absolventu skaits	Strādā profesijā	Turpina izglītību nozarē	Turpina izglītību citā nozarē	Strādā citā nozarē	Strādā ārzemēs	Nav ziņu	Cits	Kopā	Piezīmes (VB, ESF**)
Autotransports	automehāniķis	13	3	3	3	3	1	0	0	13	VB
Autotransports	autoelektriķis	18	5	6	2	2	1	1	1	18	VB
Banku zinības un finanses	finanšu darbinieks	7	1	0	3	0	1	1	1	7	VB
Lauksaimniecība	lauku īpaš.aps.	15	5	3	1	3	1	0	2	15	VB
Lauksaimniecība	l/s tehn.mehāniķis	13	4	1	2	2	3	0	1	13	VB
Banku zinības un finanses	finanšu darbinieks	62	19	9	7	17	5	2	3	62	JG
Dārzkopība	dārzkopis	41	13	7	9	10	0	0	2	41	JG
Autotransports	autoatslēdznieks	24	7	3	9	5	0	0	0	24	JG
Lauksaimniecība	lauku īpaš.aps.	49	24	2	5	15	1	1	1	49	JG
Kopā		242	81	34	41	57	13	5	11	242	

**VB, ESF - valsts budžeta, Eiropas Savienības fondu finansētas izglītības programmas

4.4. Atbalsts izglītojamajiem

4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpsiholoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Koledža nodrošina izglītojamiem drošu mācību vidi, kā arī labvēlīgu emocionālo gaisotni. To atzīst kā izglītojamie, tā viņu vecāki. Attiecības starp izglītojamiem un pedagogiem ir koleģiālas, draudzīgas. Uzsākot mācību gadu, grupas audzinātāji veic izglītojamo iepazīšanu: iepazīstoties ar izglītojamo personas lietām; veicot anketēšanu; izmantojot individuālas pārrunas.

Sadarbība ar vecākiem

Atbalsts izglītojamiem sākas ar pirmajām dienām skolā: tiek organizēti dažāda veida pasākumi, lai jaunieši pārvarētu nedrošību, iejustos jaunajā vidē, sadraudzētos: audzināšanas stundas, ekskursijas, sporta sacensības, koledžas, novada pasākumi, projekti, konkursi. Psiholoģisku atbalstu izglītojamiem koledžā, pirmkārt, nodrošina grupas audzinātājs, priekšmetu skolotāji. Vienmēr pieejama ir skolas administrācija, kas iesaistās arī problēmsituāciju risināšanā. Īpašās situācijās tiek pieaicināts psihologs. Grupu audzinātāji sadarbojas ar sociālajiem darbiniekiem pašvaldībās, ja nepieciešams ar bāreņtiesu, policiju.. Par galveno pedagogi uzskata preventīvo darbu: plānojot un organizējot pārrunas, pasākumus.

Koledža iesaistās sociālo problēmu risināšanā, nodrošinot izglītojamo ēdināšanu un transporta izdevumu apmaksu dažādos sporta un kultūras pasākumos.

Visiem pasākumiem ir izstrādāti drošību reglamentējošie normatīvie akti, telpās ir izvietota drošības prasībām atbilstoša informācija (norādes, drošības instrukcijas) Pastāv noteikta kārtība ārpusstundu pasākumu organizēšanai. Ir rīcības plāns, ja iestādē konstatē vai ir aizdomas, ka izglītojamie lieto, glabā vai izplata atkarību izraisošas vielas, ieročus. Tiek organizēti informatīvie pasākumi atkarību profilaksei. Audzināšanas stundu laikā grupu audzinātāji pārrunā ar saviem audzēkņiem informācijas telpā izskanējušos gadījumus. Malnavas koledžā nekas tamlīdzīgs nav konstatēts.

Izglītojamie un viss koledžas personāls ir iepazīstināts ar evakuācijas plānu, iekšējās kārtības noteikumiem, darba kārtības noteikumiem un drošības noteikumiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

Darba aizsardzības un ugunsdrošības prasību izpildi pastāvīgi kontrolē darba aizsardzības speciālists. Viņš organizē audzēkņu un darbinieku apmācību, instrukciju izstrādi un instruktāžu reģistrēšanu. Visu izglītības programmu saturā ir ietverts priekšmets par darba

aizsardzību un civilo aizsardzību. Regulāri notiek Ugunsdzēsības un glābšanas dienesta pārbaudes.

Koledžai ir mācību procesa organizēšanai nepieciešamā informācija par izglītojamo veselību un individuālajām vajadzībām. Par šiem jautājumiem rūpējas izglītības iestādes medicīniskais darbinieks- ārsta palīgs.

Ir nepieciešamās pirmās palīdzības sniegšanas aptiecinātas. Izglītojamie un izglītības personāls ir informēti, kā rīkoties traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumos. Neatliekamās medicīniskās palīdzības punkts arī atrodas 2 km attāļajā Kārsavas pilsētā.

Izglītības iestādē tiek veikta izglītojamo un iestādes personāla apmācība pirmās medicīniskās palīdzības sniegšanā. Audzēkņiem šim nolūkam tiek izmantotas attiecīgās mācību priekšmetu stundas.

Malnavas koledžā darbojas ēdnīca un bufete. Tiek piedāvāta veselīga pārtika. Bufetē nav aizliegtie dzērieni un veselību neveicinošie pārtikas produkti.

Turpmākā attīstība:

1. Turpināt rūpēties par izglītojamo drošības garantēšanu.
2. Pilnveidot izglītojamo zināšanas un izpratni par drošu vidi, stiprināt apziņu par dzīvības, veselības vērtību.
3. Sadarbībā ar darba devējiem rūpēties par drošu vidi prakses vietās.
4. Pilnveidot psiholoģisko un sociālpedagoģisko atbalstu, vajadzības gadījumā nodrošināt atbalsta personāla (psihologa, sociālā pedagoga u.c.) pieejamību.

Vērtējums: ļoti labi

4.4.2. Atbalsts personības veidošanai

Mācību iestādes izglītojamie iesaistās koledžas padomes darbā. Savukārt pedagogi atbalsta un veicina izglītojamo iesaistīšanos pašpārvaldes un izglītības iestādes padomes darbā. Grupu audzinātāji mācību gada sākumā izzina izglītojamo rakstura īpašības, uzklausa viņu vēlmes, un no katras grupas ievēl pārstāvi) izglītojamo pašpārvaldei. Audzēkņu pašpārvalde tiek veidota katru mācību gadu. Izglītojamo pašpārvalde vismaz reizi mēnesī rīko sanāksmes, kurās ikviens izglītojamais aicināts izteikt savu viedokli un priekšlikumus. Izglītojamo pašpārvalde aktīvi piedalās skolas pasākumu organizēšanā; izglītojamo interešu aizstāvēšanā; skolas tēla popularizēšanā ārpus skolas pasākumos; organizē labdarības pasākumus skolā un pilsētā; veido draudzības pasākumus ar dažādu valstu jauniešiem. Pašpārvaldes audzēkņi

apmeklēt organizētos kursus. Visu audzēkņu pašpārvaldes darbu organizē direktora vietniece audzināšanas darbā.

Katru mēnesi tiek organizēta stipendiju komisijas sēde, kur lēmumu pieņemšanā piedalās arī audzēkņu pašpārvaldes pārstāvji. Piedaloties audzēkņu pašpārvaldē, tiek īstenota jauniešu pilsoniskā izglītība, aktivizēta audzēkņu sabiedriskā līdzdalība, attīstās tādas audzēkņu rakstura īpašības kā apzinīgums, atbildība, iniciatīva, mērķtiecīgums, radošums.

Svarīgs process, audzēkņiem uzsākot mācības, ir adaptācijas pasākumi, piederības sajūtas veidošana. Arī šeit svarīga loma ir grupu audzinātājiem: grupas mikroklimata veidošana, audzēkņu spēju un vajadzību izzināšana, individuālas pieejas veidošana katram izglītojamam. Grupās notiek tematiskās stundas, grupas pēcpusdienas, kur valda sirsnīga gaisotni

Koledža veicina izglītojamo dalību ne tikai obligātajos, bet arī pašu veidotajos vai interesi izraisījušos konkursos un pasākumos (Latvijas Mobilā telefona konkurss, Mazpulku darbība, Ielu vingrotāji, Moderno deju deļotāji, Boulinga sacensības, u.c). Mācību iestāde nodrošina ar konsultantiem un transportu.

Notiek tematiskās audzināšanas stundas. Ir izstrādāts audzināšanas darba plāns. Ir interešu izglītības piedāvājums (Tautas deju kolektīvs, ētikas un estētikas, literārais, floristikas, mākslinieciskās jaunrades un novadpētniecības pulciņi, Automobiļu virsbūves remonts un metināšana, Automobiļu remonts, Kartinga pulciņš).

Izglītības iestādē tiek organizēti daudzveidīgi ārpusstundu pasākumi, kuri notiek atbilstoši izstrādātajiem pasākumu plāniem (atsevišķu atzīmējamo dienu svinēšana, valsts svētkiem organizētie pasākumi, tematiskas pēcpusdienas, metodisko komisiju atsevišķu priekšmetu veidoti konkursi).

Lai veicinātu jauniešu patriotisko audzināšanu, tiek īstenoti tādi pasākumi kā Latvijas Republikas proklamēšanas gadadienas svinīgais pasākums; piedalīšanās Lāčplēša dienai veltītajā lāpu gājienā; valsts svētkiem veltītu kompozīciju veidošana mācību kabinetos. Šī mācību gada devīze Latvijai 100. Izglītojamie piedalās skolas, pilsētas un AMI sporta kluba organizētajās sporta sacensībās, iegūstot godalgotas vietas; apmeklēt kultūras iestādes - teātrus, kinoteātrus, muzejus, izstādes.

Skolā ir savi apstiprināti Iekšējās kārtības noteikumi, kuri katru mācību gadi tiek atkārtoti izskatīti, un, ja nepieciešams, papildināti. Mācību gada sākumā izglītojamo grupu sanāksmēs tiek iepazīstināti ar tiem, kā arī ar citiem skolas darbu reglamentējošiem iekšējiem normatīvajiem aktiem.

Pozitīvu uzvedību, audzēkņu aktivitāti skolā atbalsta, izmantojot uzslavas, atzinības izteikšanu klases stundās; stipendiju piemaksu sistēmu, apbalvojot audzēkņus semestra noslēguma svinīgajos pasākumos un izlaidumos, izvietojot informāciju par sasniegumiem profesionālajos konkursos, sportā, projektos, uz informācijas dēļa, skolas mājas lapā, organizējot izglītojamiem ekskursijas.

Pedagogu un administrācijas darbošanās kopā ar izglītojamiem izglītības iestādes ikdienas un svētku pasākumos (gadskārtas un valsts svētkos) ir lielisks piemērs jauniešiem. Arī grupas pasākumi palīdz izprast savu vietu kolektīvā un pasaulē kopumā.

Par Iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu un konstatētajiem pārkāpumiem skolā, pedagogiem ir tiesības ierosināt izglītības iestādes vadītājam piemērot šādus disciplinārsodus:

- mutisks aizrādījums;
- rakstisks ziņojums audzēknim un/vai vecākiem;
- piezīme ar pārkāpuma ierakstīšanu pedagogiskās padomes sēdes protokolā;
- rājiens ar pārkāpuma ierakstīšanu direktora rīkojumā;
- atskaitīšana no skolas.

Koledžas izglītojamie iesaistās ārpuskolas organizētajos sporta un kultūras pasākumos; piedalās sporta kluba „AMI” rīkotajā spartakiādē, izglītības iestāžu, novadu un Latgales reģiona pašdarbības skatēs un konkursos, starptautiskajās sporta sacensībās (Lietuva, Baltkrievija, Polija).

Turpmākā attīstība:

1. Attīstīt izglītojamo iniciatīvu, vēlmi attīstīties, pilnveidoties.
2. Izmantot mūsdienu tehnoloģiju iespējas un meklēt izglītojamiem interesantas darbības formas.
3. Metodiska palīdzība grupu audzinātājiem tematisko stundu izstrādē, audzinātāju pieredzes apmaiņas veicināšana un labās prakses popularizēšana.

Vērtējums: ļoti labi

4.4.3. Atbalsts karjeras izglītībai

Ir pieejama kvalitatīva un lietderīga informācija par dažādu izglītības programmu izvēles iespējām, par darba tirgu. Šim nolūkam tiek izmantota koledžas mājas lapa un sociālie tīkli, uz kuriem var iziet izmantojot mājas lapas saites.

Karjeras izglītības pasākumu organizēšanai un vadīšanai ir norīkots atbildīgais darbinieks-direktora vietniece audzināšanas darbā. Ir izstrādāta karjeras izglītības programma kā integrēta izglītības iestādes darba sastāvdaļa.

Malnavas koledža organizē dažādus karjeras izglītības pasākumus (Atvērto durvju dienas, vecāku sapulces, audzēkņu tikšanās ar darba devējiem, regulārie absolventu salidojumi, izstāžu apmeklēšana, audzēkņu tikšanās ar dažādu profesiju cilvēkiem). Piedalāmies atbilstošās izstādēs, apmeklējam vispārizglītojošās un profesionālās skolas, piedalāmies profesionālajos konkursos. Par Malnavas koledžas iespējām un aktualitātēm stāstām preses izdevumos, Latvijas radio un Latgales Reģionālajā TV un Latvijas TV1 un TV7.

Šim nolūkam kalpo arī mājas lapa www.malnava.lv, kurā regulāri tiek atjaunoti izglītības programmu apraksti un tālākizglītības iespējas.

Ik gadu skola gatavo vizuālos reklāmas materiālus: afišas, bukletus, informatīvās lapiņas. Informācija par skolu pieejama Republikas katalogos Izglītības ceļvedis un Augstākā un profesionālā izglītība.

Izglītības iestādē ir apkopota informācija par absolventu darba gaitām pēc koledžas pabeigšanas. Šo darbu veic grupu audzinātāji, bet koordinē direktora vietniece audzināšanas darbā. Materiāli tiek uzkrāti koledžas muzejā.

Turpmākā attīstība:

1. Nodrošināt izglītojamos ar informāciju par turpmāku mācību iespējām, darba vietām uzņēmumos; mācīt atrast šo informāciju pašiem.
2. Klases tematisko stundu par karjeras izglītību veidošana.
3. Popularizēt labās prakses piemērus kopā ar skolas absolventiem, veiksmīgiem speciālistiem.

Vērtējums: ļoti labi

4.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Sākot darbu ar pirmā kursa izglītojamiem, tiek analizēta informācija par izglītojamo spējām, talantiem un interesēm, kas palīdz plānot mācību darbu un izvēlēties piemērotas mācību metodes un paņēmienus. Mācību procesa diferenciaciju skolā nodrošina mācību stundu laikā, ņemot vērā veselības, uztveres, mācīšanās u.c. problēmas.

Izglītības iestāde veicina un atbalsta talantīgo izglītojamo līdzdalību profesionālajos konkursos, olimpiādēs, projektos. Tikai pagājušajā mācību gadā mūsu izglītojamie ar labiem panākumiem piedalījās "LMT AUTOSPORTA AKADĒMIJAS" "TK Senior" klases kartingu

“ProKart” sacensībās 2017 un 2018. gada sezonā. Profesionālās izglītības iestāžu audzēkņu profesionālās meistarības konkursos „Auto mehānika 2017” Rīga un “Ātrākais mehānikis 2017” Daugavpils BT

Jauniešu deju kolektīvs apguva XXVI Vispārējie latviešu Dziesmu un XVI Deju svētku deju lieluzveduma “Māras zeme” koprepertuāra dejas, ieguva I pakāpes vērtējumu Ludzas deju aprīņa deju kolektīvu skatē un ļoti veiksmīgi piedalījās XXVI Vispārējiem latviešu Dziesmu un XVI Deju svētkos Rīgā. Dejojā arī ieguva augstu vērtējumu profesionālās izglītības iestāžu radošajā pasākumā „Radi, rādi, raidi! 2018” Rēzeknē. Ņemta aktīva dalība dažādos Ludzas deju aprīņa tautas deju kolektīvu sadančos Ludzā, Kārsavā. Gandarījums par piedalīšanos 18. Baltijas valstu studentu dziesmu un deju svētkos “Gaudeamus” Tartu. Mācību iestāde atbalsta pedagogus, kuri darbojas ar talantīgajiem izglītojamajiem (koledžas apbalvojumi, publiskās pateicības, ekskursijas).

Koledžā regulāri tiek sniegta palīdzība un konsultācijas izglītojamajiem, kuriem mācības sagādā grūtības, vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši mācību iestādi. Katram skolotājam ir noteikti konsultāciju laiki. Par šāda veida palīdzību tiek spriests metodisko komisiju sēdēs.

Pedagogi izmanto dažādas mācību metodes mācību procesa diferenciacijai. Aizvien vairāk tiek izmantoti jaunākie mācību tehniskie līdzekļi (portatīvie datori, multimēdiu projektori, kodoskopi, lielekrāna TV, interaktīvo tāfele). Daudzi materiāli ir ievietoti mājas lapā. Visi skolotāji ir apguvuši MOODLE pamatus un sāk gatavot materiālus šīs sistēmas ieviešanai.

Turpmākā attīstība:

1. Dažādot darba formas ar talantīgajiem izglītojamiem, popularizēt viņu panākumus.
2. Turpināt darbu ar sekmēs vājākiem kā individuālajās nodarbībās, tā Moodle platformā, veidojot darba grupas.
3. Veicināt prakses norisi uzņēmumos ārzemēs.

Vērtējums: ļoti labi

4.4.5. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām

Izglītības iestāde nodrošina izglītības pieejamību izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām (izbūvēta iebrauktuve mācību korpusā ar invalīdu ratiņiem, koridoru segums un platums atļauj ar ratiņiem pārvietoties pa koridoriem un iekļūt kabinetos un bibliotēkā.). Šogad mācības mācās 4 jaunieši ar dzirdes un runas traucējumiem. Viņu saziņu atvieglo surdotulks. Skolotāji izmanto dažādas izglītošanas metodes - vairāk ar ilustrācijām un tekstu, vairāk praktisko ieviržu.

Par katru izglītojamo ar speciālajām vajadzībām ir attiecīgs pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinums. Tie tiek aktualizēti. Darbu ar šiem audzēkņiem koordinē un pārrauga direktora vietniece profesionālās vidējās izglītības darbā- profesionālas vidusskolas nodaļas vadītāja. Ir sadarbības līgums par surdotulka pakalpojumu nodrošināšanu izglītības programmas apguvei, kas noslēgts starp Malnavas koledžu un SIA „LNS Rehabilitācijas centrs”. Skolotāji strādā ar vairāk individuālām, ilustratīvām un praktiskām metodēm. Ir atbalsts arī no pārējo audzēkņu vidus. Mācību iestādes inventārs un sadzīves apstākļi ir nodrošināti.

Vērtējums: ļoti labi.

4.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Izglītības iestādē notiek regulāra sadarbība ar izglītojamo ģimenēm. Katram audzinātājam ir visa nepieciešamā kontaktinformācija par visu audzēkņu dzīves vietām un vecākiem. Regulāri notiek grupu vecāku sapulces un kopējās koledžas audzēkņu vecāku sapulces. Vecāki ierodas mācību iestādē arī individuāli gan pēc savas iniciatīvas, gan ar audzinātāju un administrācijas aicinājumu. Par visām koledžas aktivitātēm var uzzināt koledžas mājas lapā. Tur tiek sniegti regulāri pārskati, publiskie pārskati, mācību gada apkopotie pašnovērtējumi. Sniegtā informācija ir kvalitatīva un savlaicīga.

Izglītības iestādē ir noteikta kārtība, kā reģistrējami iebildumi un ieteikumi, priekšlikumi mācību, audzināšanas un saimniecisko procesu uzlabošanai. Tie tiek reģistrēti lietvedībā un noteiktā kārtībā tiek apstrādāti.

Koledža gatavo informāciju par izglītojamo sasniegumiem, stundu apmeklējumiem, uzvedību un attieksmi pret mācību darbu, šis darbs ir sistemātisks. Katru mēnesi rezultātus apkopo grupas audzinātājs, šos rezultātus izskata stipendiju komisija, iesniedz priekšlikumus par stipendiju apmēra izmaiņām direktoram attiecīga rīkojuma izdošanai.

Par visām koledžas darbības sfērām informāciju var iegūt tīmekļa vietnē:
www.malnova.lv

Turpmākā attīstība:

1. Turpināt darbu ar izglītojamo vecākiem, informēt viņus par izglītojamo mācību sasniegumiem, skolas apmeklējumiem, attieksmi pret mācību darbu.
2. Organizēt vecāku un darba devēju tikšanās par profesiju nozīmi, mūsdienu darba tirgus prasībām.

Vērtējums: ļoti labi.

4.5. Iestādes vide

4.5.1. Mikroklimats

Malnavas koledža veiksmīgi plāno un īsteno izglītības iestādes tēla veidošanu, ievieš jaunas un kopj esošās tradīcijas. Par to vislabāk liecina ikgadējie jauno izglītojamo uzņemšanas rezultāti, īstenojamo projektu skaits, mācību iestādes atpazīstamība, plašā audzēkņu dzīves vietu ģeogrāfija.

Izglītojamie un darbinieki jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, nacionālās, reliģiskās piederības. Skolotāju dzimums arī ir gandrīz līdzīgās proporcijās.

Koledžas darbinieku vecums arī ir optimāls. Pēdējos gados strauji palielinās jauno pedagogu skaits. Skolotāji nāk no vietējo jauniešu vidus - galvenokārt iepriekšējo gadu koledžas absolventi, kuri turpina izglīties kādā no Latvijas augstskolām.

Tiek gatavota maiņa vecākajiem pedagogiem. Līdz ar veidojas droša nākotne Malnavai kā izglītības iestādei.

Malnavas koledžas vadības, personāla un izglītojamo attiecībās valda labvēlība, savstarpējā cieņa. Koledžas vadība, t.s. direktors iesaistās pedagoģiskajā darbā, līdz ar to jūt izglītojamo noskaņojumu un visa kolektīva mikroklimatu. Tiek veiktas aptaujas, kuru rezultāti tiek analizēti un publiskoti pedagoģiskās padomes sēdēs, audzēkņu sanāksmēs.

Konfliktsituācijas veidojas reti, tām ir vietējs raksturs un tās tiek novērstas bez redzamiem zaudējumiem.

Iekšējās kārtības noteikumi ir izstrādāti demokrātiski- apspriesti visās mācību iestādes struktūrvienībās. Tie balstās uz Malnavas koledžas Nolikumu (Ministru kabineta 2006.gada 9.maija noteikumi Nr.367 „Malnavas koledžas nolikums”). Ar visiem noteikumiem, nolikumiem, kārtībām un rīkojumiem visi izglītojamie un personāls tiek iepazīstināti un visi tos ievēro. Skolotāju istabā ir attiecīga ziņojumu planšete, starpbrīžos notiek domu un ziņu apmaiņa. Saimnieciskie darbinieki katru darba dienu sāk ar ik rīta operatīvo sapulci, visa vadība pirmdienās saplāno nedēļas darbību.

Attieksme pret mācību iestādes apmeklētājiem ir laipna un korekta. Malnavas koledžu apmeklē visdažādākā līmeņa delegācijas (gan ministri, valdības iestādes, ārzemju delegācijas, pārnovadu pārstāvji, vienkārši interesenti un tūristi).

Turpmākā attīstība:

1. Turpināt popularizēt skolas tēlu, tā saliedējot izglītojamos, pedagogus un darbiniekus.
2. Turpināt attīstīt skolas tradīcijas.
3. Veicināt izglītojamo iesaisti skolas vizuālā tēla veidošanā un saglabāšanā.

4. Mudināt audzēkņu pašpārvaldi popularizēt pozitīvu uzvedību.

Vērtējums: ļoti labi.

4.5.2. Fiziskā vide

Koledžas ēkas ka atbilst izglītības programmu īstenošanas prasībām.

Koledžas telpas estētiski noformētas, tīras un kārtīgas ar funkcionālām mēbelēm. Skola veic telpu remontu. Koplietošanas telpas atbilst sanitāri higiēniskajām prasībām, tualetēs vienmēr ir ziepes, tualetes papīrs, elektriskie roku žāvētāji. Izglītojamiem ir iespēja piedalīties telpu noformēšanā, tīrības un kārtības uzturēšanā. Skolā uzstādīta ugunsdzēsības signalizācija un apziņošanas sistēma. Skolā ir norādītas ieejas, izejas, evakuācijas izejas, informācija par pirmās palīdzības saņemšanas iespējām. Skolā ir kontroles institūciju veikto pārbaūžu aktu reģistrācijas žurnāls, pārbaūžu dokumenti ir pieejami

Sanitār higiēniskie apstākļi (apgaismojums, temperatūra, uzkopšana u.tml) mācību iestādes telpās ir atbilstoši mācību procesa prasībām. Ir kontroles institūciju veikto pārbaūžu aktu reģistrācijas žurnāls. Akti ir pieejami. Pamatā visas aktos norādītās nepilnības ir savlaicīgi novērstas. Būtisku pārkāpumu nav bijis.

Malnavas koledžas telpas ir funkcionālas, estētiski noformētas, tīras un kārtīgas. Ļoti sakopti un gaumīgi noformēti ir koridori un kāpņu telpas. Te darbojas floristikas pulciņš- visiem svētkiem un gadalaikiem ir jauns noformējums.

Izglītojamie regulāri piedalās izglītības iestādes vides uzkopšanā un sakārtošanā. Katra audzēkņu grupa atbild par kārtību savā kabinetā un koledžas parka sektorā.

Malnavas koledžas parka teritorija ir 18 ha liela. Mācību iestādes teritorija ir estētiski iekārtota, apzaļumota, sakopta un uzturēta labā kārtībā. Par to rūpējas daiļdārznieks, koledžas tehniskie darbinieki, visi izglītojamie un viņu izglītotāji. Vasarās Malnavu apmeklē ļoti daudz tūristu, veco malnaviešu. Malnavas parks ir iecienīta atpūtas vieta Malnavas ciemata un Kārsavas novada iedzīvotājiem.

Vērtējums: ļoti labi.

4.6. Iestādes resursi

4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Malnavas koledžā ir visas profesionālo vidējo izglītības programmu „Autotransports”, „Lauksaimniecība”, „Banku zinības un finanses” īstenošanai nepieciešamās telpas. To platība un iekārtojums ir atbilstoša izglītības iestādes īstenojamo profesionālo vidējo izglītības programmu specifikai un izglītojamo skaitam.

Pēdējo piecu gadu veikto investīciju raksturojums

9.tabula

N.p.k.	Pasākums, iekārtas	Gads	Summa (EUR)	Investīciju avots
1.	Energoefektivitātes paaugstināšana Malnavas koledžas jaunajā mācību korpusā un Malnavas koledžas dienesta viesnīcas ēkā	2013	1181000,00	KPFI
2.	Tālmācības aprīkojums	2013	8240	Programma EST-LAT-RUS
3.	Autobusa (lietota) iegāde	2013	15125	Valsts budžets
4.	Tehniskā literatūra	2013-2014	70000	Programma EST-LAT-RUS
5.	Aprīkojuma piegāde auto elektronikas testēšanas laboratorijā	2014	10000	Programma EST-LAT-RUS
6.	Lietota traktora ar frontālo iekrāvēju iegāde	2014	23595	Valsts budžets
7.	Uzkarināmā sējmašīna	2015	18 851	Valsts budžets
8	Projekta Nr. 8.1.4.0/17/I/004 "Augstākās izglītības studiju programmas "Uzņēmējdarbība lauksaimniecībā" infrastruktūras un aprīkojuma modernizēšana Malnavas koledžā" t.sk.	2017-2018	511411	ERAF
8.1.	Lauksaimniecības tehnikas laboratorijas atjaunošana	2017-2018	71362,32	ERAF
8.2	Graudu kombains CLAAS TUCANO 320	2017	157 300	ERAF
8.3.	Traktors CLAAS AXION 800 194 Zs	2017	80000	ERAF
8.4.	Traktors Deutz Fahr 5125 120Zs	2017	75625	ERAF
8.5.	Mācību –sacensību arkls LEMKEN VARI OPAL	2017	12100	ERAF
8.6..	Maiņvēršējarkls OVERUM	2017	15004	ERAF
8.7..	Siena sagatavošanas tehnika: 1. Ruļļu prese ietīšana ar auklu, tīklu 2. Siena grābeklis 3. Disku pļaujmašīna	2017	17050	ERAF
8.8.	Kartupeļu novākšanas tehnika	2017	1409,65	ERAF

	1. Kartupeļu stādāmā mašīna 2. Kartupeļu racējs			
8.9.	IT aprīkojums –kopētājs un griezējploteris	2017	2335,29	ERAF
8.10.	Mācību literatūra	2018	4000	ERAF
8.11	Metālapstrādes virpas 3 gab.	2017	20910	Programma LAT-LIT
15.	Metālapstrādes Frēze	2017	5190	Programma LAT-LIT
16.	Lentzāģis	2017	1690	Programma LAT-LIT
17.	Asināšanas darbgalds	2017	877	Programma LAT-LIT
18.	Urbšanas darbgalds	2017	537	Programma LAT-LIT
19.	Cauruļu locītājs	2017	497	Programma LAT-LIT
20.				

Pēdējo 5 gadu investīcijas pamatā tika veiktas Studiju un Izglītības programmu **Autotransports un Lauksaimniecība** materiālās bāzes pilnveidošanā.

Koledžas valdījumā esošā zeme (ha)

10.tabula

Zemes kadastra Nr.	Kopējā platība	Lauksaimniecībā izm.zeme 1214	Meži 1218	Zem ūdeņiem 1217	Zeme zem ēkām un būvēm 1214	Zeme zem ceļiem 1216	Pārējā zeme 1216
6868-009-0550	26,1	7,9	3,3		14,9		
6868-009-0317	94,5	88,9		1,5	2,7	0,4	1
6868-009-0316	16,4	16		0,4			
6868-009-0318	4				4		
6868-009-0319	14,9		12,4				2,5
6868-009-0546	1,5				1,5		
6868-009-0547	2,7				2,7		
6868-009-0548	2,8				2,8		
6868-013-0109	226,2		222,1	1,2		2,9	
6868-007-0113	36,5	35,2		1,2		0,1	
6868-010-0157	13,7	13,7					
Kopā:	439,3	161,7	237,8	4,3	28,6	3,4	3,5

Kopējā zemes platība ir 439,3 ha. Izglītojamie piedalās zemes apstrādē un lauksaimniecisko kultūru audzēšanā. No meža platībām iegūstam malku, kuru izmantojam apkurei un lietkoksnu telpu sīkajiem remontiem.

Zemes platības palielinājās 2015.gadā, kad ar Latvijas Republikas Ministru kabineta 2015.gada 17.jūnija rīkojumu Nr.394 "Par Viduslatgales Profesionālās vidusskolas likvidāciju" izglītības programmu realizācijas vieta "Jaunaglona" tika pilnībā likvidēta, bet IP realizācijas vieta "Višķi" pievienota Malnavas koledžai.

Pateicoties Daugavpils novada domei Višķu mācību vieta tika saglabāta.

Jaunaglonas mācību korpusu ar koledžas audzēkņu un pedagogu palīdzību iztīrījām un nodevām Valsts nekustamo īpašumu aģentūrai.

Višķu neizmantotās telpas nodotas Valsts nekustamo īpašumu aģentūrai. Tās telpas gan pilnībā avārijas stāvoklī, jo daudzus gadus nav tikušas izmantotas.

Nekustamo īpašumu objektu saraksts

11.tabula

Nosaukums	Sākotn.vērtība EUR)	Atlikusī vērtība (EUR)	Platība (kv.m)	Pielietojums, apgrūtinājums
Malnava				
Vecais mācību korpus	80533,36	34667,69	4900	Mācību procesā
Jaunais mācību korpus	852379,38	799017,12	5100	Mācību procesā
Kopmītne	898554,45	817156,55	4700	Mācību procesā
Nojume	2739,03	1368,06	200	Mācību procesā
Katlu māja	54414,55	46581,00	100	Mācību procesā
Mācību auto garāža	62,61	0,00	100	Mācību procesā
Mācību darbnīca	5892,11	0,00	150	Mācību procesā
Galdnieku darbnīca	1132,61	0,00	75	Mācību procesā
Traktoru novietne	5435,37	3481,12	100	Mācību procesā
Kombainu novietne	3134,31	0,00	60	Mācību procesā
L/bas tehnikas remontdarbnīca	550,65	0,00	200	Mācību procesā
Pārējā ēkas (8 gab.)	22275,06	10922,37	450	Netiek lietotas, avār.stāv.
Višķi				
Mācību korpus Nr.1	38851,51	23916,99	4500	Avārijas stāvoklis
Dienesta viesnīca	80089,19	33006,32	4900	Avārijas stāvoklis
Meh.darbnīcas Nr.2	6145,38	2528,96	250	Avārijas stāvoklis
Noliktava	1014,51	0,00	200	Avārijas stāvoklis

Malnavas koledžas neizmantojamās telpas faktiski ir nolietotas. Tās būtu jānojauc. 2016.gada 9.augusta Ministru Kabineta sēdē ir apstiprināts valsts ēku siltināšanas saraksts, kurā ir ietverts arī Malnavas koledžas vecais mācību korpus.

Tas ir ļoti nozīmīgs notikums, jo līdz ar fasādes nosiltināšanu, energoefektivitātes paaugstināšanu uzlabosies muižas ēkas izskats un samazināsies siltuma patēriņš.

Koledžas rīcībā esošās mācību iekārtas un aprīkojums, to pašreizējā stāvokļa raksturojums

12.tabula

Nr.p.k.	Mācību iekārtas un aprīkojums	Skaits	Pašreizējā stāvokļa raksturojums
1	Stacionārie datori	139	Teicamā tehniskajā un vizuālajā kārtībā
2	Portatīvie datori	71	Teicamā tehniskajā un vizuālajā kārtībā
3	Sab.interneta punkti	4	Teicamā tehniskajā un vizuālajā kārtībā
4	Projektori	51	Teicamā tehniskajā un vizuālajā kārtībā
5	Printeri	46	Teicamā tehniskajā un vizuālajā kārtībā
6	Kodoskopi	20	Teicamā tehniskajā un vizuālajā kārtībā
7	Kopētāji	11	Teicamā tehniskajā un vizuālajā kārtībā
8	Skaneri	6	Teicamā tehniskajā un vizuālajā kārtībā
9	Videomagn/pleijeri	8	Teicamā tehniskajā un vizuālajā kārtībā
10	Magnetolas	8	Teicamā tehniskajā un vizuālajā kārtībā
11	TV	29	Teicamā tehniskajā un vizuālajā kārtībā
12	Interaktīvās tāfeles	12	Teicamā tehniskajā un vizuālajā kārtībā
13	Atslēdznieku darbu klase ar 15 darba vietām	2	Klase aprīkota ar visu nepieciešamo un ir teicamā stāvoklī
14	Virpošanas, frēzēšanas klase ar 15 darba vietām	2	Klase aprīkota ar visu nepieciešamo un ir labā stāvoklī - nepieciešama darbgaldu modernizācija
15	Metināšanas klase ar 15 darba vietām	2	Klase aprīkota ar visu nepieciešamo un ir teicamā stāvoklī
16	Virsbūves remonta laboratorija	1	Klase aprīkota ar visu nepieciešamo un ir teicamā stāvoklī
17	Automobiļu tehniskā apkopes un diagnostikas laboratorija	2	Klase aprīkota ar visu nepieciešamo un ir teicamā stāvoklī
18	Automobiļu uzbūves laboratorija	1	Klase aprīkota ar visu nepieciešamo un ir teicamā stāvoklī
19	Automobiļu remonta laboratorija	1	Klase aprīkota ar visu nepieciešamo un ir labā stāvoklī - nepieciešama iekārtu modernizācija
20	Lauksaimniecības tehnikas laboratorija	1	Klase aprīkota ar visu nepieciešamo un ir labā stāvoklī – 2018.gadā atjaunota
21	Lopkopība laboratorija	1	Klase aprīkota ar visu nepieciešamo un ir teicamā stāvoklī
22	Grāmatvedība klases	3	Klase aprīkota ar visu nepieciešamo un ir teicamā stāvoklī
23	Traktori	26	Labā tehniskajā un vizuālajā kārtībā ir nepieciešama modernizācija 2018.gadā iegādāti jauni moderni traktori
24	Graudu kombains	3	2 Labā tehniskajā un vizuālajā kārtībā ir nepieciešama modernizācija. 2018.gadā iegādāts jauns moderns kombains

25	Lauksaimniecības mašīnas	26	Labā tehniskajā un vizuālajā kārtībā ir nepieciešama modernizācija
----	--------------------------	----	--

Koledžā kopumā ir 274 nosaukumu mācību iekārtas un aprīkojuma vienības, kuras ir pamatlīdzekļos un atrodas grāmatvedības uzskaitē.

Pēdējo piecu gadu veikto investīciju raksturojums

13.tabula

N.p.k.	Pasākums, iekārtas	Gads	Summa (EUR)	Investīciju avots
1.	ERAF programmas projekts mācību materiālās bāzes pilnveidošanai	2012	1067000	ERAF + Valsts budžets
2.	Energoefektivitātes paaugstināšana Malnavas koledžas jaunajā mācību korpusā un Malnavas koledžas dienesta viesnīcas ēkā	2013	1181000,00	KPFI
3.	Tālmācības aprīkojums	2013	8240	Programma EST-LAT-RUS
4.	Autobusa (lietota) iegāde	2013	15125	Valsts budžets
5.	Tehniskā literatūra	2013-2014	70000	Programma EST-LAT-RUS
6.	Aprīkojuma piegāde auto elektronikas testēšanas laboratorijai	2014	10000	Programma EST-LAT-RUS
7.	Lietota traktora ar frontālo iekrāvēju iegāde	2014	23595	Valsts budžets
8.	Uzkarināmā sējmašīna	2015	18 851	Valsts budžets
9.	"Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" specifiskā atbalsta mērķa 8.1.4. "Uzlabot pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības STEM, tajā skaitā medicīnas un radošās industrijas, studiju mācību vidi koledžās"	2017.-2018gads	511 411	ES; VB

Pēdējo 5 gadu investīcijas pamatā tika veiktas Studiju un Izglītības programmu autotransportā materiālās bāzes pilnveidošanā. Tāpēc SAM programmas projekta investīcijas izmantojam Lauksaimniecības programmu materiālās bāzes nostiprināšanai un modernizēšanai.

Jaunas ēkas Malnavas koledžā nav jāceļ. Ir jāatremontē esošās un jāveic tekošie remontī, kurus pakāpeniski veicam par uzturēšanas izdevumiem paredzētajiem līdzekļiem.

Investīciju attīstības plāns

14.tabula

N.p.k.	Finansēšanas avots	Laika posms	Apjoms (EUR)	Avots
1.	4.2.1.2.pasākuma "Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts ēkās"	2018.gads	600 000	ES; VB
2.	Latvija-Lietuvas pārrobežu sadarbības programma 2014.-2020.gadam	2017.-2019.gads	10100	ES; VB
3.	Latvija-Krievijas pārrobežu sadarbības programma 2014.-2020.gadam	2018.-2020.gads	240000	ES; VB
4.	Valsts investīcijas (apkures sistēmas rekonstrukcija)	2019.-2020.gads	39355	VB

SAM programmas projekta līdzekļus tika ieguldīti Lauksaimniecības studiju virziena mācību materiālās bāzes nostiprināšanai.

Pārrobežu sadarbības attīstības projektu līdzekļi būs paredzēti lauksaimniecības un autotransporta programmu attīstībai, IT tehnoloģiju atjaunošanai.

Ļoti būtisks ir vecā mācību korpusa energoefektivitātes paaugstināšanas projekts, jo šo korpusu (vecā muižas ēka) pilnībā izmantojam izglītojamo apmācībai.

Visi projekti ir sagatavoti un saskaņoti ar attiecīgajām iestādēm un organizācijām.

Plānoto būvdarbu raksturojums

15.tabula

1.	Vecā mācību korpusa (muižas) siltināšana	Energoefektivitātes paaugstināšana
2.	Apkures katla nomaiņa un siltumtrašu nomaiņa	Lai nodrošinātu mācību korpusu un dienesta viesnīcas siltumapgādi
3.	Gājēju celiņu seguma atjaunošana	Lai nodrošinātu cilvēku drošību un kultūrvides saglabāšana
4.	Stāvlaukumu (pie mācību korpusiem) rekonstrukcija	Lai nodrošinātu cilvēku drošību un kultūrvides saglabāšana
5.	Jaunās dienesta viesnīcas korpusa celtniecības pabeigšana	Lai uzlabotu studentu un izglītojamo sadzīves apstākļus
6.	Viegatlētikas stadiona rekonstrukcija	Lai nodrošinātu sporta nodarbības mūsdienīgi aprīkotā stadionā un sporta spēļu laukumos
7.	Sporta zāles rekonstrukcija	Lai nodrošinātu sporta nodarbības mūsdienīgi aprīkotā sporta zālē

Jaunā dienesta viesnīcas korpusa celtniecības pabeigšana; sporta zāles un viegatlētikas stadiona rekonstrukcija nav iespējama tuvākajos gados, bet meklējam iespējas iesaistīties kādās citās programmās.

4.6.2. Personālrесursi

Malnavas koledžā ir viss izglītības programmu „Lauksaimniecība”, „Autotransports”, un „Banku zinības un finanses” īstenošanai nepieciešamais personāls.

Mācību iestādes pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija pilnībā atbilst normatīvo aktu prasībām. Pāri par 80% pedagogu ir maģistra grāds. Visiem ir nepieciešamais pedagoģiskās izglītības apjoms.

Ir pedagogu profesionālās pilnveides plāns. Tā izpilde ir konstatējama un to aktualizē. Sakarā ar realizējamajiem VISC, VIAA un IZM ESF projektiem visi profesionālās izglītības vispārējo un profesionālo kursu skolotāji un administrācija jau ir apguvuši daudzus kursus un tos turpinās apmeklēt arī šajā mācību gadā.

Pedagogi piedalās dažādās ar pedagoģisko darbību saistītās aktivitātēs gan izglītības iestādē, gan ārpus izglītības iestādes. Daudzi skolotāji ir sarakstījuši un izdevuši savas mācību grāmatas, metodiskos materiālus un darba burtnīcas. Materiāli ir kabinetos, bibliotēkā, interneta vietnēs, kurās var ieiet noteikta izglītojamo kategorija.

Ar 2012.gada 1.septembri darbu uzsāka jauni ekonomisko priekšmetu, automobiļu tehnisko priekšmetu, lauksaimniecības speciālo priekšmetu skolotāji- kopskaitā 5. Tas ir paredzēts mācību iestādes nākotnes darbībai- jo jānotiek skolotāju paaudžu nomaiņai. Uz 2015./2016.mācību gada noslēgumu ir palikuši 4 jaunie skolotāji.

2015./2016. mācību gadā sāka strādāt lauksaimniecības tehnikas un darba aizsardzības priekšmetu skolotājs Raimonds Lāčaunieks, kuram ir arī sava zemnieku saimniecība un izcilas praktiskā darba iemaņas.

Ar 2016.gada 5.jūliju darbu uzsākusi ir jauna direktora vietniece profesionālās vidējās izglītības jomā Iveta Deniškāne- Ruskule.

2017./2018 mācību gadā par skolotāju sāka strādāt koledžas absolvents Edgars Žuks.

Vērtējums: ļoti labi.

4.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Mācību iestādes pašvērtēšanas sistēma ir skaidri strukturēta un veiksmīgi plānota. Katra mācību semestra noslēgumā tiek apkopoti rezultāti. Tie tiek analizēti un nākošā semestra sākumā ar tiem tiek iepazīstināti visi pedagogi un kopējā sanāksmē izglītojamie. Labākie audzēkņi saņem apbalvojumus - Atzinības rakstus un pateicības, kā arī papildstipendijas atbilstoši stipendiju nolikumam. Gada pēdējā darba dienā viss koledžas darbinieku kolektīvs tiek iepazīstināts ar kārtējā gada darbības rezultātiem.

Galvenie rezultāti tiek iekļauti direktora ziņojumā pie gada finanšu atskaites. Pēc tam tiek gatavots gada publiskais pārskats, kurš ir skatāms mājas lapā. Pēc mācību gada tiek sagatavots mācību gada pašnovērtējuma ziņojums, kurš arī atrodas mājas lapā.

Koledžas vadība rosina personālu regulārai pašvērtēšanai. Pašvērtēšana tiek veikta arī aptauju veidā- pēdējā par mācību līdzekļu izmantošanu, palīgmateriālu sagatavošanu utt.

Ir sagatavots darba plāns kārtējam mācību gadam un pārskats par iepriekšējā gada plāna izpildi. Pirmajā pedagoģiskās padomes sēdē direktors dod nākošā mācību gada galvenos darbības uzdevumus, kuri ir apspriesti mācību gada noslēgumā, pārrunāti metodiskajās komisijās, administrācijas sanāksmēs. Pamatojoties uz tiem, tiek sastādīti visi pārējie mācību gada plāni. Katru nedēļu tiek sastādīts iknedēļas pasākumu plāns, kuru novieto uz ziņojumu planšetes.

Ir izstrādāts Malnavas koledžas attīstības plāns 2015.- 2020.gadam. Tas ir loģiski strukturēts, pārskatāms un skaidrs. Tam pievienoti visi nepieciešamie pielikumi. Mācību iestādes attīstība rāda to, ka plāns ir reāls.

Prioritātes izvirzītas, ņemot vērā izglītības iestādes pamatmērķus un konstatētās stiprās un vājās puses, nepieciešamos uzlabojumus. Ir analizēta ārējo faktoru ietekme- darba tirgus analīze, profesionālās izglītības reformas ietekme. Programmu apstiprina koledžas padome. Attīstības stratēģija ir skatāma mājas lapā.

Tagad rūpīgi sekojam Nacionālā attīstības plāna izstrādei, kā arī Latgales reģiona attīstības stratēģijas izstrādei un cenšamies tajās atrast savu nišu.

Vērtējums: ļoti labi.

4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Malnavas koledžā ir izveidota izglītojamo pašpārvalde, pedagoģiskā padome un koledžas padome. Koledžas padomes sastāvu apstiprina Izglītības un zinātnes ministrija.

Izglītības iestādē ir visa pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā dokumentācija. Ir visi personāla amatu apraksti. Dokumentu apriti un uzskaiti vada lietvedības vecākā speciāliste, viņa ir arī personāldaļas vadītāja.

Visa dokumentācija atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām, tā ir sakārtota atbilstoši lietu nomenklatūrai.

Ir izstrādāta vadības organizatoriskā struktūra, kas aptver visas koledžas darbības jomas un visus darbiniekus. Katra vadītāja kompetences joma ir precīzi noteikta. Mācību gada beigās direktors izvērtē administrācijas darbu un kopīgi pārrunā iespējamās nākotnes korekcijas.

Koledžas direktors plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu, pareizi deleģē pienākumus un rūpīgi seko to izpildei. Vadības sanāksmes ir plānotas. Parasti tās notiek pirmdienas rītā un tiek saplānoti visi nedēļas laikā veicamie darbi un paredzamie notikumi. Nepieciešamības gadījumā notiek ārkārtas operatīvās sanāksmes. Pēc vadības sanāksmes tiek sastādīta nedēļas ciklogramma, ar kuru tiek iepazīstināts viss personāls.

Koledžā jau 2006.gadā tika izstrādāta Kvalitātes vadības sistēma, kura tika ieviesta un dokumentācija sakārtota atbilstoši standarta ISO-9001 prasībām. Licencēšanas process gan netika iziets, jo to neprasīja tā laika likumdošanas akti un projekta realizācijas plāns.

Katrā pedagoģiskās padomes sēdē notiek pārrunāta iepriekš pieņemto lēmumu izpildes gaita. Pedagogu slodzes ir noteiktas atbilstoši jaunāko normatīvo aktu prasībām.

Metodisko darbu organizē ar metodisko komisiju palīdzību. Metodiskajās komisijās ir iekļauti visi skolotāji. Koledžā darbojas 5 metodiskās komisijas. Metodisko komisiju darbu vada un koordinē profesionālās vidusskolas struktūrvienības- nodaļas vadītāja. Metodiskais darbs ir regulārs, atbilst mācību iestādes un metodiskā darba plānam.

Koledžas vadītājam, viņa vietniekiem un nodaļu vadītājiem ir noteikti konkrēti apmeklētāju pieņemšanas laiki, viņu izmantotie dienesta mobilie telefoni ir publiski pieejami.

Vērtējums: ļoti labi.

4.7.3. Koledžas sadarbība ar citām institūcijām

Malnavas koledža ir valsts dibināta augstākās izglītības iestāde, kurā tiek īstenotas arī vidējās profesionālās izglītības programmas. Koledža darbojas uz Nolikuma pamata, kuru ir apstiprinājis Ministru kabinets (Ministru kabineta 2006.gada 9.maija noteikumi Nr.367 „Malnavas koledžas nolikums”). Sadarbība ar Izglītības un zinātnes ministriju ir lietišķa. Visi norādījumi, rīkojumi tiek izpildīti savlaicīgi. Tiek izpildītas noteiktās prasības. Finanšu pārkāpumu nav.

Malnavas koledža ļoti cieši sadarbojas ar Kārsavas novada pašvaldības vadību. Notiek regulāras tikšanās ar visu Latgales novadu pašvaldībām, novadu Izglītības pārvaldēm vai izglītības metodiķiem.

Latgales Plānošanas reģiona attīstības padomes darbinieki piedalās ar koledžas attīstību saistītās sanāksmēs, piedalās ekspertu komisiju darbā.

Malnavas koledža sagatavo Latgales reģionam un Austrumvidzemes reģionam nepieciešamus speciālistus. Malnavas koledža savos plānos iekļauj Latgales reģiona Attīstības stratēģijas virzienus.

Koledža sadarbojas ar attiecīgo darba devēju asociācijām (autoservisu, banku zinības un finanses, lauksaimniecības organizāciju), izvērtē atsevišķu priekšmetu programmās ietveramo materiālu, eksāmenu organizēšanā.

Regulāri sadarbojamies ar Nodarbinātības valsts dienestu, Probācijas dienestu, Valsts Ieņēmumu dienestu.

Atsevišķa sadarbības programma ir ar darba devējiem un kvalifikācijas prakses organizācijām. Mūsu sagatavotie speciālisti ir pieprasīti Latgales un visas Latvijas darba tirgū. Izlaidumā atsevišķi darba devēji pat ieradās pateikties koledžas vadībai par viņu prasībām atbilstošu darbinieku sagatavošanu.

Malnavas koledžai ir noslēgti sadarbības līgumi ar Latvijas Lauksaimniecības universitātes Tehnisko un Lauksaimniecības fakultāti, ar Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmiju, ar Daugavpils Universitāti, ar Rīgas Tehnisko koledžu. Koledža uztur sakarus ar Lietuvas Republikas Ukmerģes Biznesa un agrotehnisko koledžu (Krievija), ar Baltkrievijas Postavu agrotehnisko koledžu un Horodokas agrotehnisko koledžu

Vērtējums: ļoti labi.

5. Turpmākā attīstība

Priekšlikumi profesionālās izglītības sistēmas uzlabošanai:

1. palielināt finansējumu uz 1 izglītojamo, ievērojot kvalifikāciju īpatnības;
2. būtiski uzlabot sadzīves apstākļus (dienesta viesnīca, brīvā laika pavadīšana, ēdināšana);
3. atjaunot ceļa izdevumu daļēju atmaksu, jo transporta izdevumi ar katru gadu būtiski pieaug, bet ģimenes ienākumi un stipendija nepalielinās;
4. Malnavas koledža jau tagad praktiski ir autotransporta, lauksaimniecības un grāmatvedības un finanšu zinību apguves centrs Latgalē, ko vajadzētu apstiprināt arī formāli;
5. jānostiprina mācību materiālā bāze IP "Lauksaimniecība";
6. lai piesaistītu jaunus skolotājus, jādomā par skolotāju priekšrocībām un prestižu;
7. atjaunot reģionālās nodarbinātības un profesionālās izglītības sadarbības padomes, to darbā iekļaujot plānošanas reģionu pašvaldību pārstāvjus;
8. veicināt sadarbību starp vispārējās izglītības un profesionālās izglītības iestādēm;
9. kvalitatīvi īstenot muižas ēkas siltināšanas darbu projektu 2018.gadā;

Sīkāka informācija par finansiālo, saimniecisko darbību un projektu realizāciju ir atrodama sadaļā „Malnavas koledžas 2017.gada publiskais pārskats” www.malnava.lv

Malnavas koledžas direktora p.i. :

V.Indričāns

SASKAŅOTS

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

(datums)

Z.v.